



РАСПОРЯЖЕНИЕ

КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «УСИНСК»

30 сентября 2022 года

№ 50-ОД

Об утверждении карты коррупционных рисков в комитете по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Усинск»

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь положением об оценке коррупционных рисков в комитете по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Усинск» утвержденным распоряжением комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Усинск» от 29.04.2020 № 23/3,

1. Утвердить карту коррупционных рисков в комитете по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Усинск» согласно Приложению 1 к настоящему распоряжению;
2. Пункт 2 распоряжения комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Усинск» от 29.04.2020 № 23/3-ОД «Об утверждении Положения об оценке коррупционных рисков и Карты коррупционных рисков в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Усинск» признать утратившим силу;
3. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель Комитета

Н.А. Сулейманова

Приложение №1
 Утверждено
 распоряжением комитета по управлению
 муниципальным имуществом
 администрации муниципального образования
 городского округа «Усинск»
 от 30.09.2022 № 50-ОД

**Карта коррупционных рисков в
 Комитете по управлению муниципальным имуществом
 администрации муниципального образования городского округа «Усинск» (далее – комитет)**

№	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование должности, ответственного структурного подразделения, должностного лица	Коррупционные риски	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1.	Разработка и/или согласование муниципальных правовых актов по вопросам, относящимся к сфере деятельности комитета	Председатель комитета, заместитель председателя – руководитель отдела землепользования, заместитель – руководитель отдела арендных	Разработка и/или согласование муниципальных правовых актов по вопросам, относящимся к сфере деятельности комитета, коррупционные факторы	Средняя	Привлечение к разработке проектов нормативно-правовых актов институтов гражданского общества в различных формах, в том числе путем публикации подготовленных проектов нормативно-правовых актов на официальном сайте администрации муниципального образования городского округа «Усинск».

		<p>отношений и учета муниципального имущества, заместитель председателя – руководитель отдела правового обеспечения, лица, исполняющие их обязанности, главный специалист, ведущий специалист, специалист 1 категории</p>			<p>Информирование населения о возможности и необходимости участия в проведении независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативно-правовых актов.</p>
<p>2.</p>	<p>Организация продажи имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Усинск» в том числе земельных</p>	<p>Председатель комитета, заместитель председателя – руководитель отдела землепользования, заместитель председателя – руководитель</p>	<p>Неправомерная передача муниципального имущества в собственность физическим и юридическим лицам. Необоснованный допуск или отказ в допуске участника торгов</p>	<p>Высокая</p>	<p>Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции. Установление порядка передачи муниципального имущества, в том числе земельных участков, третьим лицам.</p>

	участков	отдела арендных отношений и учета муниципального имущества, лица, исполняющие их обязанности, главный специалист, ведущий специалист			<p>Определение начальной цены на основании отчета независимого оценщика.</p> <p>Разъяснение муниципальным служащим комитета:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об обязанностях незамедлительного уведомления работодателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
3.	Предоставление в аренду (собственность) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования городского округа «Усинск»	Председатель комитета, заместитель председателя – руководитель отдела землепользования, лица, исполняющие их обязанности, главный специалист, ведущий специалист, специалист I категории	Неправомерная передача муниципального имущества физическим и юридическим лицам	Высокая	<p>Установление порядка передачи муниципального имущества, в том числе земельных участков, третьим лицам.</p> <p>Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции.</p> <p>Разъяснение муниципальным служащим комитета:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об обязанностях незамедлительного уведомления работодателя о склонении его к совершению коррупционного

						правонарушения; - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
4.	Хранение и распределение материальных, технических ресурсов	Заместитель председателя – руководитель отдела арендных отношений и учета муниципального имущества, лица, исполняющие их обязанности, главный бухгалтер – начальник отдела бухгалтерского учета и экономического анализа, главный специалист, ведущий специалист	Проведение недобросовестный инвентаризации имущества, находящейся в оперативном управлении комитета, может привести к ошибкам в формировании потребностей, необоснованному увеличению/уменьшению потребности, что приведет к расходованию средств без фактического обеспечения муниципальных нужд	Высокая	Разъяснение муниципальным служащим комитета: - об обязанностях незамедлительного уведомления работодателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	
5.	Организация договорно-правовой	Заместитель председателя –	Согласование проектов договоров (соглашений),	Низкая	Разъяснение специалистам технического обеспечения мер	

	<p>работы в комитете, включающей в себя правовую экспертизу проектов договоров (соглашений), заключаемых комитетом от имени администрации муниципального образования городского округа «Усинск»</p>	<p>руководитель отдела правового обеспечения, лицо, исполняющее его обязанности, старший юрист-консульт</p>	<p>предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в соответствии с полученным от заинтересованных лиц вознаграждением. Согласование результатов правовой экспертизы проектов договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в соответствии с полученным от заинтересованных лиц вознаграждением. Подготовка экспертного заключения, содержащего выводы об отсутствии коррупционных факторов при условии их наличия в проектах договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества отдельным</p>		<p>ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Исключение необходимости личного (общения) с гражданами и организациями.</p>
--	---	---	---	--	---

6.	Организация приема заявлений у граждан и организаций	Начальник сектора делопроизводства, а, лицо, исполняющее его обязанности, делопроизводитель, главный специалист, ведущий специалист, специалист 1 категории	субъектам, в соответствии с полученным от заинтересованных лиц вознаграждением Нарушение установленного порядка рассмотрения заявлений/запросов. Требование от граждан информации, предоставление которой не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Нарушение сроков выполнения заявлений/запросов. Указанные действия осуществляются муниципальным служащим за незаконное вознаграждение, подарок, получение иной имущественной выгоды или с целью их истребования от обратившегося гражданина.	Низкая	Уменьшение личного взаимодействия (общения) работников и муниципальных служащих комитета с гражданами и организациями через использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности. Оптимизация перечня документов (материалов, информации), которые граждане/организации обязаны предоставить для реализации права. Организация автоматизированного контроля сроков исполнения заявлений/запросов граждан и организаций. Разъяснение муниципальным служащим комитета: - об обязанностях незамедлительного уведомления
----	--	---	---	--------	---

					работодателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
7.	Выдача выписок из Реестра муниципальной собственности муниципального образования городского округа «Усинск»	Председатель комитета, заместитель председателя – руководитель отдела арендных отношений и учета муниципального имущества, лица, исполняющие их обязанности, главный специалист, ведущий специалист, специалист 1 категории	Необоснованное требование об ускорении выдачи выписки муниципальной собственности муниципального образования городского округа «Усинск» по просьбе заявителя. Подписание выписки из Реестра муниципальной собственности муниципального образования городского округа «Усинск», включающей недостоверные сведения	Низкая	Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан/организаций и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности. Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции. Разъяснение муниципальным служащим комитета: - об обязанностях незамедлительного уведомления работодателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;

8.	Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами	Председатель комитета, заместитель председателя – руководитель отдела землепользования, заместитель председателя – руководитель отдела арендных отношений и учета муниципального имущества, заместитель председателя – руководитель отдела правового обеспечения, главный бухгалтер начальник отдела бухгалтерского	Дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.	Высокая	<p>- о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p> <p>Разъяснение муниципальным служащим:</p> <p>- обязанность незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;</p> <p>- мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> <p>Разъяснение специалистам технического обеспечения мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
----	--	---	---	---------	---

		<p>учета и экономического анализа, начальник сектора делопроизводства, лица, исполняющие их обязанности, муниципальные служащие комитета</p>			
9.	<p>Назначение на должности муниципальной службы, включая проведение аттестации, квалификационных экзаменов муниципальных служащих</p>	<p>Председатель комитета, заместитель председателя – руководитель отдела землепользования, заместитель председателя – руководитель отдела арендных отношений и учета муниципального имущества, заместитель председателя –</p>	<p>Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на муниципальную службу в комитет</p>	<p>Высокая</p>	<p>Разъяснение муниципальным служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Разъяснение специалистам технического обеспечения мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>

		<p>руководитель отдела правового обеспечения, главный бухгалтер – начальник отдела бухгалтерского учета и экономического анализа, начальник сектора делопроизводства, а, лица, исполняющие их обязанности</p>			
10.	<p>Согласование в аренду муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении муниципальных учреждений администрации</p>	<p>Председатель комитета, заместитель председателя – руководитель отдела арендных отношений и учета муниципального имущества, лица,</p>	<p>Необоснованное согласование или необоснованный отказ в согласовании предоставления в аренду муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении муниципальных учреждений</p>	Средняя	<p>Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом. Разъяснение муниципальным служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;</p>

	муниципального образования городского округа «Усинск»	исполняющие их обязанности, главный специалист, ведущий специалист	администрации муниципального образования городского округа «Усинск»		- мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Разъяснение специалистам технического обеспечения мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
11.	Организация, и подготовка торгов на право аренды имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Усинск», в том числе земельных участков	Председатель комитета, заместитель председателя – руководитель отдела арендных отношений и учета муниципального имущества, лица, исполняющие их обязанности, главный специалист, ведущий специалист	Предоставление преимуществ отдельным участникам торгов путем разглашения конфиденциальной информации об иных участниках торгов	Средняя	Установление четкой регламентации способа совершения действий должностным лицом. Проведение исключительно публичных, конкурентных процедур на право аренды имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Усинск». Разъяснение муниципальным служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
12.	Согласование на	Председатель	Принятие	Средняя	Установление четкой

	<p>списание имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского округа «Усинск» и в оперативном управлении муниципальных учреждений администрации муниципального образования городского округа «Усинск»</p>	<p>комитета, заместитель председателя – руководитель отдела арендных отношений и учета муниципального имущества, главный бухгалтер – начальник отдела бухгалтерского учета и экономического анализа, лица, исполняющие их обязанности, старший бухгалтер, их обязанности, главный специалист, ведущий специалист</p>	<p>необоснованного решения о согласовании списания имущества</p>	<p>регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции. Разъяснение специалистам технического обеспечения мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Разъяснение муниципальным служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Разъяснение специалистам технического обеспечения мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
--	---	--	--	---