



РАСПОРЯЖЕНИЕ

КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «УСИНСК»

30 сентября 2022 года

№ 49-ОД

**Об утверждении методики проведения оценки коррупционных рисков,
возникающих при реализации полномочий комитета по управлению
муниципальным имуществом администрации муниципального
образования городского округа «Усинск»**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь постановлением администрации муниципального образования городского округа «Усинск» от 05 июля 2017 года № 1197 «Об организации деятельности по противодействию коррупции в муниципальном образовании городского округа «Усинск»:

1. Утвердить методику проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации полномочий комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Усинск» согласно Приложению 1 к настоящему распоряжению;
2. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель Комитета

Н.А. Сулейманова

Приложение 1
Утверждено
распоряжением комитета по управлению
муниципальным имуществом
администрации муниципального образования
городского округа «Усинск»
от 30.09.2022 № 49-ОД

**Методика
проведения оценки коррупционных рисков,
возникающих при реализации полномочий комитета по управлению
муниципальным имуществом администрации
муниципального образования городского округа «Усинск»**

1. Общие положения

1.1. Основной целью Методики проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации полномочий комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Усинск» (далее - Методика) является обеспечение единого подхода в комитете по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа «Усинск» (далее - комитет) к организации работы по направлениям:

- оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации полномочий;
- внесение уточнений в перечень должностей комитета, замещение которых связано с коррупционными рисками;
- мониторинг исполнения должностных обязанностей работников и муниципальных служащих комитета, деятельность которых связана с коррупционными рисками.

1.2. Результатами применения настоящей Методики будут являться:

- определение перечней полномочий комитета, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции;
- формирование перечня должностей комитета, замещение которых связано с коррупционными рисками;
- минимизация коррупционных рисков либо их устранение в конкретных управленческих процессах.

1.3. Отчет о результатах деятельности, связанной с проведением оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации полномочий, корректировкой перечня должностей комитета, замещение которых связано с коррупционными рисками, а также результаты мониторинга исполнения должностных обязанностей работников и муниципальных служащих комитета,

деятельность которых связана с коррупционными рисками, не реже одного раза в год представляется на рассмотрение председателю комитета или лицу его замещающему.

1.4. Реализация настоящей Методики осуществляется ответственным лицом, наделенным функциями по предупреждению коррупционных правонарушений в комитете.

2. Определение перечня полномочий комитета, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных рисков

2.1. Определение перечня полномочий комитета, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных рисков (далее – коррупционно-опасные полномочия), осуществляется посредством выделения тех полномочий, при реализации которых существуют предпосылки для возникновения коррупционных рисков.

2.2. К коррупционно-опасным полномочиям может быть отнесено осуществление полномочий по контролю и надзору, оказанию муниципалах услуг, а также разрешительных, регистрационных функций.

2.3. При определении перечня коррупционно-опасных полномочий обращается внимание на полномочия, предусматривающие:

- размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных и муниципальных нужд;

- осуществление продажи муниципального имущества, в том числе земельных участков;

- предоставление права на заключение договоров аренды земельных участков, других объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности;

- предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям;

Вышеперечисленный перечень не является исчерпывающим.

2.4. Информация о том, что при реализации того или иного полномочия возникают коррупционные риски и полномочие является коррупционно-опасным, может быть выявлена:

- в ходе заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

- по результатам рассмотрения обращений граждан, содержащих информацию о коррупционных правонарушениях;

- уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения работника и муниципального служащего комитета к совершению коррупционных правонарушений;

- сообщений в средствах массовой информации о коррупционных правонарушениях или фактах несоблюдения работниками и муниципальными служащими комитета требований к служебному поведению;

- материалов, представленных правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами, постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями.

Перечень источников, указанных в настоящем пункте, не является исчерпывающим.

2.5. По итогам реализации вышеизложенных мероприятий комитетом формируется и утверждается перечень. Коррупционно-опасных полномочий, который подлежит включению в карту коррупционных рисков комитета.

2.6. Основаниями для внесения изменений (дополнении) в перечень коррупционно-опасных полномочий могут стать изменения законодательства Российской Федерации, Республики Коми, нормативно-правовых актов муниципального образования городского округа «Усинск», возложение новых или перераспределение реализуемых функций, результаты проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации полномочий, мониторинга исполнения должностных обязанностей работников и муниципальных служащих комитета и т.д.

3. Формирование перечня должностей работников и муниципальных служащих комитета, замещение которых связано с коррупционными рисками

3.1. Оценка коррупционных рисков заключается в выявлении условий и обстоятельств (действий, событий), возникающих в ходе конкретного управленческого процесса, позволяющих злоупотреблять должностными обязанностями в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав вопреки законным интересам общества и государства (как для работников комитета, так и для третьих лиц).

3.2. В ходе проведения оценки коррупционных рисков подлежат выявлению те административные процедуры, которые являются предметом коррупционных отношений.

При этом анализируется:

- что является предметом коррупции (за какие действия/бездействия предоставляется выгода);

- какие коррупционные схемы используются.

3.3. Должности работников комитета, которые являются ключевым для совершения коррупционных правонарушений, определяются с учетом высокой степени свободы принятия решений, вызванной спецификой служебной деятельности, интенсивности контактов с гражданами и организациями.

3.4. Признаками, характеризующими коррупционное поведение работников и муниципальных служащих комитета при осуществлении коррупционно-опасных полномочий, могут служить:

- необоснованное затягивание решения вопроса сверх установленных сроков (волокита) при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц, решение вопроса во внеочередном порядке в отношении отдельного физического или юридического лица при наличии значительного числа очередных обращений;

- использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей работника или муниципального служащего комитета либо его родственников;

- предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для приема на работу;

- оказание предпочтения физическим лицам, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам в предоставлении публичных услуг, а также содействия в осуществлении предпринимательской деятельности;

- использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению;

- требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено законодательством Российской Федерации, Республики Коми и нормативными правовыми актами муниципального образования городского округа «Усинск»;

- сведения о нарушении работниками и муниципальными служащими комитета требований нормативных правовых актов, ведомственных, локальных актов, регламентирующих вопросы организации, планирования и проведения мероприятий, предусмотренных должностными обязанностями;

- сведения об искажении, сокрытии или представлении заведомо ложных сведений в служебных, учетных и отчетных документах, являющихся существенным элементом служебной деятельности;

- сведения о попытках несанкционированного доступа к информационным ресурсам;

- сведения о действиях распорядительного характера, превышающих или не относящихся к должностным полномочиям;

- сведения о бездействии в случаях, требующих принятия решений в соответствии со служебными обязанностями;
- сведения о совершении частых или крупных сделок с субъектами предпринимательской деятельности, владельцами которых или руководящие должности в которых замещают родственники работников и муниципальных служащих комитета;
- сведения о совершении финансово-хозяйственных операций с очевидными нарушениями действующего законодательства.

3.5. По итогам реализации вышеизложенных мероприятий, комитетом формируется и утверждается перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, и который подлежит указанию в карте коррупционных рисков комитета.

Уточнение и корректировка перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, осуществляется по результатам оценки коррупционных рисков не реже одного раза в год.

4. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных полномочий

4.1. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение достигается различными методами, например, регламентацией административных процедур исполнения соответствующего коррупционно-опасного полномочия, их упрощением либо исключением, установлением препятствий/ограничений, затрудняющих реализацию коррупционных схем.

4.2. Регламентация административных процедур позволяет снизить степень угрозы возникновения коррупции в связи с:

- значительно уменьшится риск отклонения работника и муниципального служащего комитета при реализации должностных обязанностей от достижения закрепленной цели возникших правоотношений;
- снижается степень усмотрения работников и муниципальных служащих комитета при принятии управленческих решений;
- создаются условия для осуществления надлежащего контроля за процессом принятия управленческих решений, что при необходимости позволяет корректировать ошибочные решения, не дожидаясь развития конфликтной ситуации;
- обеспечивается однообразное осуществление полномочий работниками и муниципальными служащими комитета различных структурных подразделений комитета;

- создается гласная, открытая модель реализации коррупционно-опасного полномочия.

При этом дробление административных процедур на дополнительные стадии с их закреплением за независимыми друг от друга работниками и муниципальными служащими комитета позволит обеспечить взаимный контроль.

4.3. В качестве установления препятствий/ограничений, затрудняющих реализацию коррупционных схем, возможно применение мер:

- перераспределение полномочий между сотрудниками комитета;
- введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан, организаций и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности;
- исключение необходимости личного взаимодействия (общения) работников и муниципальных служащих комитета с гражданами и организациями;
- совершенствование механизма отбора работников и муниципальных служащих комитета для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих управленческие решения;
- сокращение количества работников и муниципальных служащих комитета, участвующей в принятии управленческого решения, обеспечивающего реализацию субъективных прав и юридических обязанностей;
- оптимизация перечня документов (материалов, информации), которые граждане/организации обязаны предоставить для реализации прав;
- сокращение сроков принятия управленческих решений;
- установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий работником и муниципальным служащим комитета при осуществлении коррупционно-опасного полномочия;
- установление дополнительных форм отчетности работников и муниципальных служащих комитета о результатах принятых решений.

4.4. В целях недопущения совершения работниками и муниципальными служащими комитета коррупционных правонарушений реализацию мероприятий, содержащихся в настоящей методике, целесообразно осуществлять на постоянной основе посредством: организации внутреннего контроля за исполнением работниками и муниципальными служащими комитета своих обязанностей. При этом проверочные мероприятия могут проводиться как в рамках проверки уполномоченным на это структурным подразделением администрации муниципального образования городского округа «Усинск» достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, контроля за соответствием расходов доходам, так и на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях, в том числе жалоб и

обращений граждан и организаций, публикаций о фактах коррупционной деятельности работников и муниципальных служащих комитета в средствах массовой информации; проведения разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при выполнении коррупционно-опасного полномочия.

4.5. Таким образом, осуществление на системной основе мероприятий, указанных в настоящем разделе, позволит устранить коррупционные риски в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных полномочий либо минимизировать их.

5. Мониторинг исполнения должностных обязанностей работниками и муниципальными служащими комитета, деятельность которых связана с коррупционными рисками

5.1. Основными задачами мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками и муниципальными служащими комитета, деятельность которых связана с коррупционными рисками (далее - мониторинг), являются:

- своевременная фиксация отклонения действий работников и муниципальных служащих комитета от установленных норм, правил служебного поведения;
- выявление и анализ факторов, способствующих ненадлежащему исполнению либо превышению должностных обязанностей;
- подготовка предложений по минимизации коррупционных рисков либо их устранению в деятельности работников и муниципальных служащих комитета;
- корректировка перечня коррупционно-опасных полномочий и перечня должностей в комитете, замещение которых связано с коррупционными рисками.

5.2. Проведение мониторинга осуществляется путем сбора информации о признаках и фактах коррупционной деятельности работников и муниципальных служащих комитета. Сбор указанной информации может осуществляться, в том числе, путем проведения опросов на официальных сайтах в сети Интернет, а также с использованием электронной почты, телефонной и факсимильной связи от лиц и организаций, имевших опыт взаимодействия с работниками и муниципальным служащим комитета.

5.3. При проведении мониторинга:

- формируется набор показателей, характеризующих антикоррупционное поведение работников и муниципальных служащих комитета, деятельность которых связана с коррупционными рисками;

- обеспечивается взаимодействие со структурными подразделениями комитета, иными органами и организациями в целях изучения документов, иных материалов, содержащих сведения, указанные в пункте 2.4 настоящей методики.

5.4. Результатами проведения мониторинга являются:

- подготовка материалов о несоблюдении работниками и муниципальными служащими комитета при исполнении должностных обязанностей требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

- подготовка предложений по минерализации коррупционных рисков либо их устранению в деятельности работников и муниципальных служащих комитета, а также по внесению изменений в перечни коррупционно-опасных полномочий и перечни должностей комитета, замещение которых связано с коррупционными рисками;

- ежегодные доклады председателю комитета о результатах проведения мониторинга.