

**Мониторинг
реализации муниципальной программы
«Развитие системы муниципального управления» за I полугодие 2022 года
(наименование муниципальной программы)**

1	Наименование муниципальной программы, основного мероприятия, мероприятия, контрольного события муниципальной программы (подпрограммы муниципальной программы)	2 Ответственный руководитель, заместитель руководителя ОМСУ (Ф.И.О., должность)	3 Результаты		4 Плановый срок		5 Фактический срок		6 Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
			запланированные	достигнутые	начала реализации	окончания реализации	начала реализации	окончания реализации	
Подпрограмма 1 Управление муниципальным имуществом									
Задача 1. Обеспечение регистрации права собственности МО ГО "Усинск"									
1	Основное мероприятие 1.1.Регистрация права собственности на объекты муниципальной собственности МО ГО «Усинск»	Н.А Сулейманова, председатель	Регистрация права на объекты недвижимости ежегодно не менее 85 объектов		01.01.2022	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	
	<i>Контрольное событие №1 Регистрация права собственности на объекты муниципальной собственности МО ГО «Усинск»</i>	Н.А Сулейманова, председатель	X	Зарегистрировано право собственности на 32 объекта.	X	31.12.2022	X	31.12.2022	
2	Основное мероприятие 1.2. Предоставление земельных участков в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование	Н.А Сулейманова, председатель	Проведение межевания, постановка на государственный кадастровый учет земельных участков, расположенных на территории МО ГО «Усинск», ежегодно не менее 25		01.01.2022	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	
	<i>Контрольное событие №1 Проведение межевания, постановка на государственный кадастровый учет земельных участков, расположенных на территории МО ГО «Усинск».</i>	Н.А Сулейманова, председатель	X	Выполнены работы по межеванию 43 земельных участков.	X	31.12.2022	X	31.12.2022	
	<i>Контрольное событие №2 Земельные участки предоставлены в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование</i>	Н.А Сулейманова, председатель	X	Заключено 62 договора аренды земельных участков.	X	31.12.2022	X	31.12.2022	
Задача 2. Вовлечение муниципального имущества МО ГО "Усинск" в экономический оборот, обеспечение поступления неналоговых доходов бюджета МО ГО «Усинск» от использования имущества									
3	Основное мероприятие 1.3. Передача муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, закрепление в оперативное управление, хозяйственное ведение	Н.А Сулейманова, председатель	Проведение оценки муниципального имущества для дальнейшей аренды или продажи, не менее 200 объектов. Получение доходов от использования муниципального имущества		01.01.2022	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	
	<i>Контрольное событие №1 Проведение оценки муниципального имущества для дальнейшей аренды или продажи</i>	Н.А Сулейманова, председатель	X	Проведена оценка 56 объектов муниципального имущества.	X	31.12.2022	X	31.12.2022	
	<i>Контрольное событие №2 Получение доходов от использования муниципального имущества</i>	Н.А Сулейманова, председатель	X	Получены доходы от использования муниципального имущества в размере 131,8 млн. руб.	X	31.12.2022	X	31.12.2022	
Задача 3. Обеспечение функционирования системы учета муниципальной собственности МО ГО «Усинск», оптимизация имущественного комплекса МО ГО «Усинск»; осуществление контроля за правомерностью использования и обеспечения сохранности муниципальной собственности									
4	Основное мероприятие 1.4. Обеспечение выполнения подпрограммы «Управление муниципальным имуществом»	Н.А Сулейманова, председатель	Осуществление проверок целевого использования и сохранности муниципального имущества не менее 100; приватизировано объектов недвижимости муниципального имущества не менее 85 % от Прогнозного плана приватизации		01.01.2022	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	
	<i>Контрольное событие №1 Осуществление проверок целевого использования и сохранности муниципального имущества</i>	Н.А Сулейманова, председатель	X	Проверки в отчетном периоде не проводились, выполнение данного контрольного события запланировано на II полугодие 2022 года.	X	31.12.2022	X	31.12.2022	
	<i>Контрольное событие №2 Приватизация объектов недвижимости муниципального имущества</i>	Н.А Сулейманова, председатель	X	Заключено 11 договоров купли-продажи муниципального имущества с оплатой в рассрочку.	X	31.12.2022	X	31.12.2022	
Задача 4. Выполнение обязательств, связанных с управлением муниципальным имуществом									

5	Основное мероприятие 1.5. Выполнение обязательств, связанных с управлением муниципальным имуществом	Н.А Сулейманова, председатель	Оплата по выставленным счетам за коммунальные услуги и услуги по уравниванию многоквартирными домами в части пустующего муниципального фонда не менее 95 %		01.01.2022	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	
	<i>Контрольное событие №1: Оплата по выставленным счетам за коммунальные услуги и услуги по уравниванию многоквартирными домами в части пустующего муниципального фонда</i>	Н.А Сулейманова, председатель	X	Произведена 100% оплата по выставленным счетам за коммунальные услуги и услуги по управлению многоквартирными домами.	X	31.12.2022	X	31.12.2022	
6	Основное мероприятие 1.6. Капитальный ремонт крыши здания поликлиники по улице Нефтяников	В.А. Голенастов, руководитель	Повышение привлекательности муниципального имущества		01.01.2022	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	
	<i>Контрольное событие №1 Работы выполнены в полном объеме в соответствии с техническим заданием.</i>	В.А. Голенастов, руководитель	X	За отчетный период произведен: демонтаж внутренней обшивки кровли и системы отопления; монтаж балок для крепления утеплителя.	X	31.12.2022	X	31.12.2022	
7	Основное мероприятие 1.7. Оплата услуг по содержанию муниципального имущества жилого и нежилого фонда, оплата общедомовых расходов в многоквартирных домах, страхование и охрана муниципального имущества	Ю.В. Филиппов, руководитель;	Содержание муниципального имущества муниципального образования городского округа «Усинск»		01.01.2022	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	
	<i>Контрольное событие №1 Исполнение обязательств по оплате расходов на содержание муниципального имущества (коммунальные услуги) администрации с. Усть-Лыжа</i>	А.В. Беляев, руководитель	X	Оплата расходов за тепловую энергию жилого дома в с. Усть-Лыжа осуществляется в полном объеме по мере поступления счетов.	X	31.12.2022	X	31.12.2022	

Подпрограмма 2 Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом

Задача 1. Обеспечение на муниципальном уровне эффективности управления реализацией подпрограммы

8	Основное мероприятие 2.1. Использование механизмов и инструментов эффективного управления муниципальными финансами	С.К Росликова, руководитель	Утверждение главой городского округа - руководителем администрации МО ГО «Усинск» основных направлений бюджетной и налоговой политики		01.01.2022	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	
	<i>Контрольное событие №1 Разработка, согласование и утверждение постановления администрации муниципального образования городского округа «Усинск» «Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики на 2023 и плановый период 2024 и 2025 годы»</i>	С.К Росликова, руководитель	X	Согласна Порядка составления проекта бюджета муниципального образования городского округа "Усинск" на очередной финансовый и плановый период проект постановления составляется до 15 октября текущего финансового года.	X	3-й квартал 2022 года	X	31.10.2022	
9	Основное мероприятие 2.2. Организация и обеспечение бюджетного процесса в муниципальном образовании городского округа «Усинск»	С.К Росликова, руководитель	Проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период подготовлен в соответствии с требованиями бюджетного законодательства, представлен на рассмотрение и утвержден в установленные сроки		01.01.2022	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	
	<i>Контрольное событие №1 Подготовка и представление в Совет МО ГО «Усинск» проекта решения Совета МО ГО «Усинск» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годы</i>	С.К Росликова, руководитель	X	Срок окончания реализации контрольного события декабрь 2022 года	X	4-й квартал 2022 года	X	31.12.2022	
10	Основное мероприятие 2.3. Обслуживание муниципального долга	С.К Росликова, руководитель, О.А. Подопригра, главный бухгалтер	Отсутствие просроченной задолженности по долговым обязательствам		01.01.2022	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	
	<i>Контрольное событие №1 Осуществление расчетов по обслуживанию муниципального долга - погашение процентов за пользование кредитами и своевременным погашением основного долга по кредитам</i>	С.К Росликова, руководитель, О.А. Подопригра, главный бухгалтер	X	Исполнение по расходам на обслуживание муниципального долга составляет 22,9 % от запланированного объема, это обусловлено привлечением коммерческих кредитов в меньшем объеме, чем планировалось.	X	31.12.2022	X	31.12.2022	

Задача 2. Повышение эффективности управления муниципальным долгом

11	Основное мероприятие 2.4. Руководство и управление в сфере установленных функций органов администрации в части обеспечения деятельности аппарата Финуправления АМО «Усинск»	С.К Росликова, руководитель	Обеспечение реализации Подпрограммы, решение задач и достижение целей		01.01.2022	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	
	<i>Контрольное событие №1 Обеспечение деятельности Финуправления АМО «Усинск»</i>	С.К Росликова, руководитель	X	Обеспечена деятельность Финуправления на 100% (выплачена з/плата, произведены отчисления налогов, оплачены прочие статьи расходов). Кассовый расход за отчетный период составляет 50%	X	31.12.2022	X	31.12.2022	

Подпрограмма 3 Обеспечение реализации муниципальной программы

Задача 1. Выполнение обязательств муниципального образования по решению вопросов местного значения; организация предоставления государственных и муниципальных услуг на территории муниципального образования; обеспечение исполнения предоставленных межбюджетных трансфертов									
12	Основное мероприятие 3.1. Расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда администрации МО ГО «Усинск»	О.А. Подопригора, главный бухгалтер	Решение вопросов местного значения в соответствии с полномочиями		01.01.2022	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	
	Контрольное событие № 1 Оплата расходов на обеспечение деятельности Главы городского округа - руководителя администрации муниципального образования городского округа «Усинск» .	О.А. Подопригора, главный бухгалтер	X	Оплата расходов на обеспечение деятельности Главы городского округа (оплата труда и начисления) выполняются согласно установленных сроков. Кассовый расход на 01.07.2022 г. составляет 50 % от запланированного объема финансирования	X	31.12.2022	X	31.12.2022	
	Контрольное событие № 2 Оплата расходов на функционирование аппарата администрации	О.А. Подопригора, главный бухгалтер	X	Оплата расходов на обеспечение деятельности аппарата администрации (оплата труда и начисления) выполняются согласно установленных сроков. Кассовый расход на 01.07.2022 г. составляет 50,0 % от запланированного объема финансирования	X	31.12.2022	X	31.12.2022	
13	Основное мероприятие 3.2. Функционирование территориальных органов администрации МО ГО «Усинск»	Р.Р. Нуртдинов, руководитель	Решение вопросов местного значения в соответствии с полномочиями		01.01.2022	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	
		К.З. Канев, руководитель	Решение вопросов местного значения в соответствии с полномочиями		01.01.2022	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	
		А.В. Беляев, руководитель	Решение вопросов местного значения в соответствии с полномочиями		01.01.2022	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	
		Т.Н. Полетова, руководитель	Решение вопросов местного значения в соответствии с полномочиями		01.01.2022	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	
		А.В. Овсянникова, руководель	Решение вопросов местного значения в соответствии с полномочиями		01.01.2022	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	
		Ю.В. Филиппов, руководитель	Решение вопросов местного значения в соответствии с полномочиями		01.01.2022	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	
	Контрольное событие №1 Исполнение обязательств по оплате расходов на функционирование территориальных органов	Р.Р. Нуртдинов, руководитель; К.З. Канев, руководитель; А.В. Беляев, руководитель; Т.Н. Полетова, руководитель; А.В. Овсянникова, руководель; Ю.В. Филиппов, руководитель	X	Исполнение обязательств за 1 полугодие 2022 года от запланированного объема финансирования составляет 46%. Выплата заработной платы, оплата налогов производится в установленные сроки и составляет 100%. Заключены договора на оплату коммунальных услуг, услуг связи, приобретение материальных запасов (ГСМ-бензин), прочие работы, услуги на содержание муниципального имущества.	X	31.12.2022	X	31.12.2022	
14	Основное мероприятие 3.3. Организация профессиональной подготовки и повышение квалификации работников администрации, переподготовка управленческих кадров	М.Е. Белоус , руководитель	Заинтересовать в профессиональном обучении		01.01.2022	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	
	Контрольное событие №1 Проведено обучение руководителей и специалистов администрации	М.Е. Белоус , руководитель	X	Проведены курсы по повышению квалификации 13 чел. руководителей и специалистов администрации	X	31.12.2022	X	31.12.2022	
15	Основное мероприятие 3.4. Выплата пенсий за выслугу лет муниципальным служащим	М.Е. Белоус , руководитель	Соблюдение требований действующего законодательства о муниципальных служащих		01.01.2022	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	
	Контрольное событие №1 Выплачена пенсия за выслугу лет муниципальным служащим	М.Е. Белоус , руководитель	X	Выплачена пенсия за выслугу лет муниципальным служащим (67 чел.) Кассовый расход на 01.07.2022 г. составляет 50 % от запланированного объема финансирования	X	31.12.2022	X	31.12.2022	
16	Основное мероприятие 3.5. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений	О.А. Подопригора, главный бухгалтер	Решение вопросов местного значения в соответствии с полномочиями		01.01.2022	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	
	Контрольное событие №1 Оплата расходов на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	О.А. Подопригора, главный бухгалтер	X	Заключены и оплачены в полном объеме договора на: коммунальные услуги; услуги связи; приобретение материальных запасов (ГСМ); прочие работы и услуги по содержанию муниципального имущества. Кассовый расход за отчетный период составляет 45 % .	X	31.12.2022	X	31.12.2022	
17	Основное мероприятие 3.6. Представительские и прочие расходы, членские взносы	М.Е. Белоус , руководитель	Решение вопросов местного значения в соответствии с полномочиями		01.01.2022	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	
	Контрольное событие №1 Оплата расходов на приобретение бланков пригласительных открыток и конвертов, заказ поздравительных открыток, бланков, членских взносов; Почетных грамот, папки для почетных грамот, подарки 90-летним, организация питания, проведение заседаний, совещаний и тд.	М.Е. Белоус , руководитель	X	Оплачены расходы на: приобретение бланков пригласительных, поздравительных открыток, конвертов, членских взносов; Почетных грамот, папок для почетных грамот, подарки 90-летним, организацию питания, проведение заседаний, совещаний и т.д. Кассовый расход за отчетный период составляет 65 %	X	31.12.2022	X	31.12.2022	

18	Основное мероприятие 3.8. Осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев	С.Г. Гаспарян, директор	Исполнение переданных государственных полномочий Республики Коми		01.01.2022	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	
	<i>Контрольное событие №1 Выплачена з/плата</i>	С.Г. Гаспарян, директор, В.А. Голенастов, руководитель	X	Оплата труда производится в установленные сроки.	X	31.12.2022	X	31.12.2022	
	<i>Контрольное событие №2 Работы выполнены в полном объеме в соответствии с техническим заданием (улучшение санитарно-эпидемиологического благополучия населения; снижение количества граждан, пострадавших от укусов бешеных животных)</i>	С.Г. Гаспарян, директор	X	На постоянной основе осуществляются услуги по отлову, транспортировке, содержанию, учету и регулированию численности животных без владельцев на территории МО ГО «Усинск».	X	31.12.2022	X	31.12.2022	
19	Основное мероприятие 3.9. Осуществление государственных полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в РФ	О.А. Подопригра, главный бухгалтер	Исполнение переданных государственных полномочий		01.01.2022	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	
	<i>Контрольное событие №1 Исполнение государственных полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в РФ</i>	О.А. Подопригра, главный бухгалтер	X	Исполнение государственных полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в РФ выполнено в полном объеме.	X	31.03.2022	X	31.03.2022	
20	Основное мероприятие 3.10. Осуществление переданных государственных полномочий в соответствии с пунктом 4 статьи 1 Закона Республики Коми «О наделении органов местного самоуправления в Республике Коми отдельными государственными полномочиями Республики Коми»	О.А. Подопригра, главный бухгалтер	Исполнение переданных государственных полномочий Республики Коми		01.01.2022	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	
	<i>Контрольное событие №1 Исполнение государственных полномочий в соответствии с пунктом 4 статьи 1 Закона Республики Коми «О наделении органов местного самоуправления в Республике Коми отдельными государственными полномочиями Республики Коми»</i>	О.А. Подопригра, главный бухгалтер	X	В связи с увольнением полномочного представителя контрольное событие за отчетный период не исполнено.	X	31.12.2022	X	31.12.2022	
21	Основное мероприятие 3.12. Осуществление государственных полномочий Республики Коми, предусмотренных пунктами 11 и 12 статьи 1 статьи Закона Республики Коми «О наделении органов местного самоуправления в Республике Коми отдельными государственными полномочиями Республики Коми»	О.А. Подопригра, главный бухгалтер	Исполнение переданных государственных полномочий Республики Коми		01.01.2022	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	
	<i>Контрольное событие №1 Исполнение государственных полномочий Республики Коми, предусмотренных пунктами 11 и 12 статьи 1 статьи Закона Республики Коми «О наделении органов местного самоуправления в Республике Коми отдельными государственными полномочиями Республики Коми»</i>	О.А. Подопригра, главный бухгалтер	X	Не исполнено в полном объеме, в связи с вакантными должностями и уменьшением командировок. Кассовый расход по мероприятию составляет 25 % от общего объема финансирования	X	31.12.2022	X	31.12.2022	
22	Основное мероприятие 3.14. Обеспечение исполнения функций в области строительства, строительного надзора и контроля	Е.В. Шепелева, руководитель ликвидационной комиссии	Решение вопросов местного значения в соответствии с полномочиями		01.12.2022	31.12.2022	01.12.2022	31.12.2022	
	<i>Контрольное событие №1 Оплата задолженности по исполнительным документам и решениям налогового органа, в целях возобновления деятельности</i>	Е.В. Шепелева, руководитель ликвидационной комиссии	X	Оплата задолженности по исполнительным документам и решениям налогового органа запланирована на 2 полугодие 2022 года	X	31.12.2022	X	31.12.2022	
Подпрограмма 4 Информационное общество									
Задача 1. Обеспечение информационной безопасности в администрации; развитие единого электронного документооборота администрации									
23	Основное мероприятие 4.1. Обеспечение информационной безопасности в администрации МО ГО «Усинск»	Д.А. Погоняев, начальник	Прохождение контроля эффективности внедренных на объекты информатизации мер и средств защиты информации, обеспечение ПК антивирусной защитой, обеспечение защиты персональных данных		01.01.2022	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	
	<i>Контрольное событие №1 Ежегодное продление лицензий, изготовление электронно-цифровых подписей.</i>	Д.А. Погоняев, начальник	X	На регулярной основе выполняется ежегодное продление лицензий и изготовление электронно-цифровых подписей.	X	31.12.2022	X	31.12.2022	
	<i>Контрольное событие №2 Закуп оргтехники для работы с гос.тайной.</i>	Д.А. Погоняев, начальник	X	Приобретение компьютера запланировано на II полугодие 2022 года.					
24	Основное мероприятие 4.2. Развитие единого электронного документооборота администрации МО ГО «Усинск»	Д.А. Погоняев, начальник	Увеличение числа подключенных к системе электронного документооборота сотрудников администрации МО ГО «Усинск» и структурных подразделений		01.01.2022	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	

	Контрольное событие №1 Безошибочное функционирование системы электронного документооборота	Д.А. Погоняев, начальник	X	Заключен контракт на техническое обслуживание "Дело". Кассовый расход за отчетный период составляет 37% от запланированного объема финансирования.	X	31.12.2022	X	01.01.2022	
25	Основное мероприятие 4.3. Развитие локальной вычислительной сети администрации МО ГО «Усинск»	Д.А. Погоняев, начальник	Улучшение работы с информационными системами и прикладным, и специальным ПО, поддержка работоспособности программных комплексов		01.01.2022	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	
	Контрольное событие №1 Приобретение серверного оборудования и реконструкция локальной сети, закуп ортехники и периферии	Д.А. Погоняев, начальник	X	Приобретено программное обеспечение и оборудование (системные блоки в кол-ве 20 шт.; мониторы в кол-ве 20 шт.; МФУ-5 шт. и т.д). Также продлены контракты на техническое обслуживание 1С Бухгалтерия; СБИС++; Консультант плюс ТехноКал	X	31.12.2022	X	31.12.2022	
26	Основное мероприятие 4.4. Исполнение обязательств по опубликованию нормативных актов МО ГО «Усинск» и обеспечению открытости деятельности органов местного самоуправления	Н.П. Машкова, директор-главный редактор	Решение вопросов местного значения в соответствии с полномочиями		01.01.2022	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	
	Контрольное событие №1 Опубликованы нормативно-правовые акты МО ГО «Усинск» в полном объеме	Н.П. Машкова, директор-главный редактор	X	Публикация нормативных актов МО ГО «Усинск» производится в установленные сроки. Кассовый расход за отчетный период составляет 50% от запланированного объема финансирования.	X	31.12.2022	X	31.12.2022	
27	Основное мероприятие 4.5. Размещение информационных материалов о деятельности администрации СМИ	Т. Ю. Химичук, начальник	Решение вопросов местного значения в соответствии с полномочиями		01.01.2022	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	
	Контрольное событие №1 Информация материалов о деятельности администрации размещена	Т. Ю. Химичук, начальник	X	Информация о деятельности администрации размещается в установленные сроки на официальном сайте администрации МО ГО «Усинск», а также в группах социальных сетей ВКонтакте и Одноклассики	X	31.12.2022	X	31.12.2022	
28	Основное мероприятие 4.6. Предоставление муниципальных услуг	Л.В.Кравчун, руководитель	Решение вопросов местного значения в соответствии с полномочиями		01.01.2022	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	
	Контрольное событие №1 Муниципальные услуги предоставлены в полном объеме	Л.В.Кравчун, руководитель	X	Уровень удовлетворенности гражданами качеством предоставления услуг составляет 99%	X	31.12.2022	X	31.12.2022	