



КонсультантПлюс

Решение Совета МО городского округа
"Усинск" от 23.09.2016 N 73
(ред. от 17.03.2021)

"Об утверждении положения о
трехсторонней комиссии по регулированию
социально-трудовых отношений на
территории муниципального образования
городского округа "Усинск"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 21.12.2022

СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "УСИНСК"

РЕШЕНИЕ от 23 сентября 2016 г. N 73

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ТРЕХСТОРОННЕЙ КОМИССИИ ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "УСИНСК"

Принято
Советом муниципального образования
городского округа "Усинск"
пятого созыва
на седьмой сессии
23 сентября 2016 года

Список изменяющих документов
(в ред. решений Совета МО городского округа "Усинск" от 02.11.2017 N 148,
от 17.03.2021 N 136)

Руководствуясь [статьей 35](#) Трудового кодекса Российской Федерации, Законами Республики Коми от 26 июня 2017 года [N 54-РЗ](#) "О социальном партнерстве" и от 30 декабря 2002 года [N 123-РЗ](#) "О Республиканской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений", [статьей 31](#) Устава муниципального образования городского округа "Усинск", Совет муниципального образования городского округа "Усинск" решил:
(в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Усинск" от 17.03.2021 N 136)

1. Утвердить [Положение](#) о трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений на территории муниципального образования городского округа "Усинск" согласно приложению.

2. Признать утратившим силу [решение](#) Совета муниципального образования городского округа "Усинск" от 6 июня 2006 года N 246 Об утверждении положения "О трехсторонней территориальной комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в муниципальном образовании городского округа "Усинск".

3. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по законодательству, социальным вопросам и депутатской этике.

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава городского округа -
председатель Совета
муниципального образования
городского округа
"Усинск"
Н. ТАКАЕВ

Утверждено
решением
седьмой сессии
Совета муниципального образования
городского округа
"Усинск"
пятого созыва
от 23 сентября 2016 г. N 73
(приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ О ТРЕХСТОРОННЕЙ КОМИССИИ ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "УСИНСК"

Список изменяющих документов
(в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Усинск" от 17.03.2021 N 136)

1. Общие положения

1.1. Трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений на территории муниципального образования городского округа "Усинск" (далее - МО ГО "Усинск"), (далее - Комиссия) является органом социального партнерства, созданным для регулирования социально-трудовых отношений.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, [Конституцией](#) Республики Коми, Трудовым [кодексом](#) Российской Федерации, [Законом](#) Республики Коми "О республиканской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений", иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Республики Коми, настоящим Положением.

1.3. Основными целями Комиссии являются:

- согласование социально-экономических интересов муниципального образования городского округа "Усинск", профсоюзов (представителей работников) и работодателей всех форм собственности при выработке общих принципов регулирования социально-трудовых отношений на территории муниципального образования городского округа "Усинск";
- содействие договорному регулированию социально-трудовых отношений на муниципальном уровне.

1.4. Основными задачами деятельности Комиссии являются:

- а) содействие соблюдению трудового законодательства на территории муниципального образования;
- б) ведение коллективных переговоров, подготовка проекта территориального трехстороннего

соглашения по социально-экономическим вопросам, принятие соглашения и осуществление контроля за его выполнением;

в) обеспечение равноправного сотрудничества муниципальных органов власти, представителей координационных советов организаций профсоюзов (при их наличии) или уполномоченных представителей первичных профсоюзных организаций работников, территориальных объединений работодателей (при их наличии) или представителей работодателей - индивидуальных предпринимателей, руководителей организаций, представителей работодателей при выработке общих принципов регулирования социально-трудовых отношений на территории МО ГО "Усинск", в том числе принципа обеспечения права каждого работника на справедливые условия труда, включая недопущение фактов неформальной занятости, выплаты заработной платы ниже минимального размера оплаты труда, установленного в Республике Коми;

г) проведение консультаций по вопросам, связанным с разработкой проектов нормативных правовых актов в области социально-трудовых отношений, программ социально-экономического развития муниципального образования;

д) оказание содействия участникам соглашений и коллективных договоров, заключаемых на территории муниципального образования городского округа "Усинск", в урегулировании возникающих между ними разногласий при разработке и выполнении указанных соглашений и коллективных договоров;

е) рассмотрение на заседаниях Комиссии вопросов профессиональной подготовки и повышения квалификации кадров, охраны труда и профилактики производственного травматизма, проведения специальной оценки условий труда, занятости населения и миграции рабочей силы, отдыха детей и трудоустройства подростков, мониторинг задолженности по выплате заработной платы и взносам в государственные и внебюджетные фонды, реализация Указов Президента Российской Федерации и других социально значимых вопросов;

ж) содействие развитию социального партнерства на муниципальном уровне.

2. Состав и порядок формирования Комиссии

2.1. Комиссия формируется на основе принципов:

- добровольности участия Сторон в деятельности Комиссии;
- полномочности Сторон;
- самостоятельности и независимости Сторон при определении персонального состава своих представителей в Комиссии.

2.2. Комиссии состоит из представителей Сторон социального партнерства:

а) координационных советов организаций профсоюзов (при их наличии) или уполномоченных представителей первичных профсоюзных организаций, расположенных на территории муниципального образования;

б) территориальных объединений работодателей (при их наличии) или представителей работодателей - индивидуальных предпринимателей, руководителей организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования;

в) представителей органов местного самоуправления МО ГО "Усинск".

2.3. Представители координационных советов организаций профсоюзов (при их наличии) или уполномоченных представителей первичных профсоюзных организаций работников, территориальных объединений работодателей (при их наличии) или представителей работодателей - индивидуальных предпринимателей, руководителей организаций самостоятельно определяют персональный состав своих представителей и порядок их ротации.

2.4. Персональный состав представителей органа местного самоуправления муниципального образования и порядок его ротации утверждается постановлением администрации МО ГО "Усинск".

2.5. Представители сторон являются членами Комиссии. Количество членов комиссии от каждой стороны не может превышать пять человек.

3. Права и обязанности Комиссии

3.1. Комиссия вправе:

а) вести коллективные переговоры по подготовке проекта территориального трехстороннего соглашения по социально-экономическим вопросам, принятию соглашения и осуществлению контроля за его выполнением;

б) рассматривать на заседаниях проекты нормативных правовых актов в области социально-трудовых отношений, программ социально-экономического развития муниципального образования, других нормативных актов в сфере труда;

г) оказывать содействие участникам соглашений и коллективных договоров, заключаемых на территории муниципального образования городского округа "Усинск", в урегулировании возникающих между ними разногласий при разработке и выполнении указанных соглашений и коллективных договоров;

д) рассматривать на заседаниях Комиссии вопросы профессиональной подготовки и повышения квалификации кадров, охраны труда и профилактики производственного травматизма, проведения специальной оценки условий труда, занятости населения и миграции рабочей силы, отдыха детей и трудоустройства подростков, мониторинга задолженности по выплате заработной платы и взносам в государственные и внебюджетные фонды, реализация Указов Президента Российской Федерации и других социально значимых вопросов;

е) содействовать развитию социального партнерства на муниципальном уровне;

ж) создавать рабочие группы с привлечением специалистов для разработки муниципального трехстороннего соглашения;

з) взаимодействовать с отраслевыми и республиканскими комиссиями по регулированию социально-трудовых отношений;

и) получать необходимую информацию от администрации МО ГО "Усинск" о социально-экономическом положении в муниципальном образовании городского округа "Усинск" и организациях, расположенных на территории муниципального образования, независимо от форм собственности и подчиненности в соответствии с действующим законодательством;

к) направлять в порядке, не противоречащем законодательству, членов Комиссии и экспертов в организации, независимо от форм собственности и подчиненности, для ознакомления с положением дел и необходимыми материалами, касающимися территориального трехстороннего соглашения;

л) осуществлять контроль за выполнением условий муниципального трехстороннего соглашения.

4. Порядок организации работы Комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

4.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в течение шести месяцев, в соответствии с планом работы Комиссии, формируемым на основе предложений сторон. Заседания Комиссии могут проводиться в заочной форме.

План работы Комиссии согласовываются координаторами сторон Комиссии и утверждается координатором Комиссии.

Изменения в план работы Комиссии могут вноситься на основании письменных предложений любой из сторон при согласовании координаторов сторон Комиссии, но не чаще 1 раза в год.

4.4. По предложениям Координатора Комиссии, одной из Сторон Комиссии, органа местного самоуправления МО ГО "Усинск" могут проводиться внеочередные заседания.

4.5. Для обеспечения оперативного взаимодействия сторон в период между заседаниями Комиссии координатором Комиссии проводятся консультации с координаторами сторон по вопросам, требующим оперативного решения, или связанных с подготовкой заседания Комиссии.

4.6. Заседание Комиссии считается правомочным, а голосование при принятии решений действительным при наличии более половины членов каждой из сторон.

4.7. Дата и время проведения заседаний Комиссии определяется координатором Комиссии по согласованию с координаторами Сторон не позднее, чем за 7 дней до намеченного заседания.

4.8. Не менее чем за 5 дней до заседания секретарь Комиссии информирует членов Комиссии

о дате, времени и месте его проведения и направляет им необходимые материалы, в том числе проекты решений по предлагаемым для обсуждения вопросам, подготовленные рабочими группами Комиссии или стороной, по инициативе которой рассматривается вопрос.

4.9. Координатор Комиссии утверждается постановлением администрации МО ГО "Усинск" и не является ее членом, не принимает участие в голосовании.

4.10. Координатор Комиссии:

а) осуществляет общее руководство за ходом заседания, соблюдением регламента работы Комиссии, проведением голосования по повестке заседания и оглашением его результатов, подписанием протоколов заседаний Комиссии;

б) обеспечивает взаимодействие Сторон и достижение согласия между ними при выработке решений Комиссии;

в) утверждает по предложениям сторон состав рабочих групп (их руководителей), создаваемых для выполнения основных задач и достижения целей, стоящих перед Комиссией;

г) утверждает регламент Комиссии, планы работы, подписывает протоколы заседаний Комиссии;

д) информирует Главу муниципального образования городского округа - руководителя администрации городского округа "Усинск" о деятельности Комиссии;

е) информирует Комиссию о мерах, принимаемых в муниципальном образовании городского округа "Усинск" по решению социально-трудовых вопросов;

ж) приглашает в случае необходимости для участия в работе Комиссии представителей объединений профессиональных союзов и объединений работодателей, не входящих в состав комиссии, специалистов, а также представителей других организаций;

з) координирует работу секретаря Комиссии.

4.11. Координаторы сторон Комиссии избираются каждой из сторон и являются членами Комиссии.

Координаторы Сторон:

- вносят координатору Комиссии предложения по проектам планов работы Комиссии, повесткам ее заседаний, персональному составу представителей Сторон;

- организуют самостоятельную деятельность каждой Стороны.

4.12. Члены Комиссии:

- участвуют в заседаниях Комиссии и в подготовке проектов решений Комиссии;

- вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, для

рассмотрения на заседаниях Комиссии.

4.13. Секретарь Комиссии назначается постановлением администрации МО ГО "Усинск" и не является членом Комиссии, не принимает участия в голосовании.

4.14. Секретарь Комиссии:

- формирует перечень вопросов для рассмотрения на заседаниях Комиссии;
- организует подготовку материалов к заседаниям Комиссии;
- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке очередного заседания Комиссии, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Комиссии;
- в 10-дневный срок после заседания Комиссии направляет протоколы членам Комиссии.

5. Порядок принятия решений Комиссии и контроля за их исполнением

5.1. Проекты решений по рассматриваемым вопросам представляются членам Комиссии в письменном виде.

5.2. После принятия Комиссией проекта решения за основу, обсуждаются и ставятся на голосование, в порядке поступления, поправки к проекту. Поправки принципиального характера вносятся, как правило, в письменном виде.

5.3. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовали все три стороны. Стороны принимают решения самостоятельно большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. Координаторы сторон сообщают о принятом стороной решении.

5.4. Члены Комиссии, не согласные с принятым решением, вправе требовать занесения их особого мнения в протокол заседания Комиссии.

5.5. Контроль за выполнением решений, как правило, возлагается на соответствующие рабочие группы Комиссии и секретаря Комиссии. Ответственные за выполнение решения Комиссии могут быть определены решением Комиссии. Ответственные за выполнение решения в установленные Комиссией сроки направляют письменную информацию о выполнении решений секретарю Комиссии, который информирует Комиссию о содержании данной информации на очередном заседании.

5.6. Протокол заседания Комиссии подписывается Координаторами сторон Комиссии, и рассылается секретарем Комиссии координаторам сторон Комиссии, а также ответственным за выполнение решений Комиссии.