

«Усинск» кар  
кыттылган  
муниципальной  
юкөнсө Сөвөт



Совет муниципального  
образования  
городского округа  
«Усинск»

УТВЕРЖДЕНО  
решением восьмой сессии Совета  
муниципального образования городского  
округа «Усинск» шестого созыва  
от 16 декабря 2021 года № 233  
(Приложение)

## ТШӨКТӨМ РЕШЕНИЕ

### Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства

Принято Советом муниципального  
образования городского округа «Усинск»  
шестого созыва на восьмой сессии

16 декабря 2021 года

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 11 июня 2021 года № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городского округа «Усинск», Совет муниципального образования городского округа «Усинск»

РЕШИЛ:

1. Утвердить Приложение о муниципальном контроле в сфере благоустройства согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета муниципального образования городского округа «Усинск» по законодательству, социальным вопросам и депутатской этике.
3. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2022 года и подлежит официальному опубликованию.

Глава муниципального образования  
городского округа – Руководитель  
администрации городского округа «Усинск»

Н.З. Такаев

г. Усинск  
16 декабря 2021 года  
№ 233



### Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства (далее – Положение) определяет правила организации и осуществления деятельности уполномоченного органа за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами Правил благоустройства территории муниципального образования городского округа «Усинск» (далее – контроль за соблюдением Правил), за нарушение которых законодательством предусмотрена административная и иные виды ответственности (далее муниципальный контроль).

1.2. Предметом муниципального контроля на территории муниципального образования городского округа «Усинск» является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) правил благоустройства территории муниципального образования.

1.3. Муниципальный контроль осуществляется отделом контроля администрации муниципального образования городского округа «Усинск» (далее – отдел контроля), с учетом особенностей, предусмотренных частью 2 статьи 6 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

1.4. Должностные лица отдела контроля при организации и осуществлении муниципального контроля взаимодействует с Управлением жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования городского округа «Усинск» по следующим вопросам:

- а) совместное планирование и проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий;



- б) создание и организация работы межведомственных комиссий (рабочих групп), в том числе по определению и достижению целевых значений межведомственных ключевых показателей результативности контроля;
- в) информирование о результатах проводимых профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий;
- г) иные вопросы межведомственного взаимодействия.

В установленном порядке должностные лица отдела контроля также взаимодействуют с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

1.5. Отдел контроля при осуществлении муниципального контроля проводит контрольные (надзорные) мероприятия из числа, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ (далее – контрольные (надзорные) мероприятия).

1.6. К объектам муниципального контроля в сфере благоустройства относятся:

- территория муниципального образования городского округа «Усинск»;
- внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, в том числе крыши, фасады, архитектурно-декоративные детали (элементы) фасадов, входные группы, балконы, террасы;
- деятельность по содержанию и восстановлению элементов благоустройства, в том числе после проведения земляных работ;
- объекты освещения и иное осветительное оборудование;
- зеленые насаждения;
- знаково-информационные системы;
- детские и спортивные площадки, контейнерные площадки, малые архитектурные формы;
- пешеходные коммуникации, в том числе тротуары, аллеи, дорожки, тропинки;
- объекты (элементы) благоустройства для беспрепятственного доступа инвалидов и иных маломобильных граждан;
- уборка территории, в том числе в зимний период;
- проведение земляных работ;
- содержание прилегающих территорий;
- некапитальные объекты, в том числе сезонные торговые;

- инженерные коммуникации и сооружения;

- условия к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг.

1.7. Доклад о правоприменительной практике по муниципальному контролю готовится один раз в год, утверждается распоряжением руководителя отдела контроля и размещается на официальном сайте администрации - <http://www.администрация-усинск.рф> в срок не позднее 01 июня года, следующего за отчетным.

1.8. До 31 декабря 2023 года отдел контроля готовит в ходе осуществления муниципального контроля документы, информирует контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами отдела контроля действиях и принимаемых решениях, обменивается документами и сведениями с контролируемыми лицами на бумажном носителе.

## 2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностями при осуществлении муниципального контроля

2.1. Система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на территории муниципального образования городского округа «Усинск» не применяется, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся. Все внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся только после согласования с органами прокуратуры с учетом особенностей, установленных статьей 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

## 3. Профилактические мероприятия

3.1. В рамках осуществления муниципального контроля отдел контроля вправе проводить следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) объявление предостережения;
- 3) консультирование;
- 4) профилактический визит.

3.2. Информирование осуществляется по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации - <http://www.администрация-усинск.рф>.

Отдел контроля обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации сведения, предусмотренные частью 3



статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.3. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у отдела контроля сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются руководителем отдела не позднее 30 календарных дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения им предостережения.

В возражении указываются:

- наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;
- идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- дата и номер предостережения, направленного в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) юридического лица, индивидуального предпринимателя, которые привели или могут привести к нарушению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

Возражение в отношении предостережения рассматривается в течение 20 рабочих дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением указываются соответствующие обоснования.

3.4. Консультирование осуществляется по обращениям контролируемых лиц и их представителей.

Консультирование осуществляется должностным лицом отдела контроля по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев, когда контролируемое лицо направит запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

При осуществлении консультирования, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный контроль в ходе консультирования, не может использоваться Администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль, ведется журнал учета консультирования.

Консультирование по однопольным обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации - <http://www.администрация-усинск.рф> письменного разьянения, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа.

3.5. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об



обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

#### 4. Контрольные (надзорные) мероприятия

4.1. При осуществлении муниципального контроля отделом контроля могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

а) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования);

б) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), инструментального обследования);

в) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов);

г) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования);

д) за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся у контрольного (надзорного) органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемым лицам в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах. Данные из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющихся функции фото- и киносъемки, видеозаписи;

е) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи).

Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и которая для микропредприятия не может продолжаться более 40 часов.

Выездное обследование проводится отделом контроля без взаимодействия с контролируемым лицом.

Инспекционный визит, выездная проверка могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.

4.2. Контрольные мероприятия, указанные в пункте 4.1 настоящего Положения, проводятся в форме внеплановых мероприятий.

Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям:

а) наличие сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение таких сведений в результате проведения контрольных (надзорных) мероприятий, включая контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия, в том числе проводимые в отношении иных контролируемых лиц;

б) выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, предусмотренных нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии с частью 10 статьи 23



Федерального закона от 31.07.2020г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

в) истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований - в случаях, если контролируемым лицом не представлены документы и сведения, представляющие которых предусмотрено выданным ему предписанием, или на основании представленных документов и сведений невозможно сделать вывод об исполнении предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

4.3. Индикаторы риска нарушения обязательных требований указаны в приложении к настоящему Положению.

Перечни индикаторов риска нарушения обязательных требований размещаются на официальном сайте администрации - <http://www.администрация-усинск.рф>.

4.4. Контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся на основании заданий руководителя отдела контроля, в том числе в случаях, установленных действующим законодательством.

Контрольные мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарная проверка проводятся на основании решения администрации, подписанное главой городского округа – руководителем администрации. (далее - решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия).

В случае принятия решения о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установлении параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия, такое решение принимается на основании мотивированного представления должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный контроль о проведении контрольного мероприятия.

4.5. При проведении контрольных (надзорных) мероприятий, для фиксации инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

Должностные лица отдела контроля, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль и лица, привлекаемые к совершению контрольных (надзорных) действий, применяющие фотосъемку, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств, уведомляют лиц, присутствующих при проведении контрольного (надзорного) действия, о применении соответствующего способа фиксации доказательств.

Материалы, полученные в результате применения фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств, хранятся вместе с материалами соответствующего контрольного (надзорного) мероприятия. В случае, если материалы, полученные в результате применения фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств, существуют только в электронной форме, такие материалы хранятся в отделе контроля в течение сроков хранения материалов соответствующего контрольного (надзорного) мероприятия.

4.6. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение контрольным (надзорным) органом мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.7. Информация о контрольных (надзорных) мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами отдела контроля, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль действиях и принимаемых решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также посредством средств связи.

В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо отдела контроля, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные



мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

### 5. Обжалование решений отдела контроля, действий (бездействий) должностных лиц

5.1. Действия (бездействие) должностных лиц отдела контроля, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном главой 9 Федерального закона от 31.07.2020г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.2. Действия (бездействие) должностных лиц отдела контроля, осуществляющих внеплановые контрольные мероприятия, могут быть обжалованы в суде.

5.3. Досудебный порядок обжалования решений контрольных (надзорных) органов, действий (бездействий) их должностных лиц при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства не применяется.

### 6. Оценка результативности и эффективности деятельности отдела контроля

6.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

6.2. В систему показателей результативности и эффективности деятельности отдела контроля входят:

6.2.1 Ключевые показатели муниципального контроля, отражающие уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба) в соответствующей сфере деятельности, по которым устанавливаются целевые (плановые) значения и достижение которых должен обеспечить отдел контроля.

6.2.2. Индикативные показатели видов контроля, применяемые в указанной сфере для мониторинга контрольной деятельности, ее анализа, выявления проблем, возникающих при ее осуществлении, и определения причин их возникновения, характеризующих соотношение между степенью устранения риска причинения вреда (ущерба) и объемом трудовых, материальных и

финансовых ресурсов, а также уровень вмешательства в деятельность контролируемых лиц.

6.3. Ключевые показатели и их целевые значения в процентном соотношении:

- доля устраненных нарушений из числа выявленных нарушений обязательных требований;

- доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностного лица при проведении контрольных (надзорных) мероприятий;

- доля отмененных результатов контрольных (надзорных) мероприятий;

- доля контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения, но не приняты соответствующие меры административного воздействия;

- доля вынесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам контрольного органа;

- доля отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества составленных контрольным органом протоколов об административных правонарушениях;

6.4. Индикативные показатели:

- количество проведенных внеплановых контрольных мероприятий;

- количество поступивших возражений в отношении акта контрольного

мероприятия;

- количество выданных предписаний об устранении нарушений

обязательных требований;

- количество устраненных нарушений обязательных требований.



Приложение к Положению о  
муниципальном контроле в сфере  
благоустройства

**Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости проведения внеплановых проверок при осуществлении администрацией муниципального образования городского округа «Усинск» муниципального контроля в сфере благоустройства**

1. Поступление в отдел контроля обращения граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, из средств массовой информации об имеющихся нарушениях (признаков нарушений) обязательных требований контролируемого лица.
2. Невыполнение в установленный срок законного предписания об устранении нарушений обязательных требований в сфере благоустройства на территории муниципального образования городского округа «Усинск».
3. Непредоставление уведомления от контролируемого лица о принятии мер по обеспечению соблюдения обязательных требований в сфере благоустройства, указанных в ранее направленным отделом контроля предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований.
4. Наличие в течение одного года 5 постановлений по делу об административном правонарушении о назначении административного наказания за нарушение обязательных требований в сфере благоустройства на территории муниципального образования городского округа «Усинск», вынесенных в отношении контролируемого лица.
5. Получение информации об открытии на объекте благоустройства (в непосредственной близости от границ объекта благоустройства) контролируемого лица ордера (разрешения) на проведение земляных работ, установку временных ограждений и размещения временных объектов, уведомления о проведении работ без ордера, уведомления о производстве аварийных восстановительных работ.
6. Наличие информации в зимний период о нахождении у контролируемого лица на объекте благоустройства, скатной металлической кровли, выступающих элементов фасада (кондиционеров, козырьков входных

групп и др.), при выпадении снежного покрова более 5 сантиметров в течении суток.

7. Наличие информации о нахождении у контролируемого лица на объекте (элементе объекта) благоустройства признаков подтопления территорий.

8. Получение информации о не проведении работ по благоустройству, ремонту на объектах (элементах объекта) благоустройства контролируемого лица.