

**СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА "УСИНСК"**

РЕШЕНИЕ
от 9 октября 2014 г. N 375

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О КОМИТЕТЕ ПО УПРАВЛЕНИЮ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "УСИНСК"**

Принято
Советом муниципального образования
городского округа "Усинск"
четвертого созыва
на двадцатой сессии
9 октября 2014 года

Список изменяющих документов
(в ред. решений Совета МО городского округа "Усинск"
от 08.09.2015 N 443, от 19.09.2019 N 335)

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года [N 131-ФЗ](#) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 12 января 1996 года [N 7-ФЗ](#) "О некоммерческих организациях", с [Уставом](#) муниципального образования городского округа "Усинск" Совет муниципального образования городского округа "Усинск" решил:

1. Утвердить [Положение](#) о Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа "Усинск" согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

И.о. главы городского округа -
председателя Совета
городского округа "Усинск"
М.СЕРОВ

Утверждено
решением
двадцатой сессии
Совета муниципального образования
городского округа "Усинск"

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИТЕТЕ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА "УСИНСК"**

Список изменяющих документов
(в ред. решений Совета МО городского округа "Усинск"
от 08.09.2015 N 443, от 19.09.2019 N 335)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа "Усинск" (далее по тексту - Комитет) является отраслевым (функциональным) органом администрации муниципального образования городского округа "Усинск", входящим в структуру администрации муниципального образования городского округа "Усинск", осуществляющим полномочия по управлению и распоряжению объектами муниципальной собственности и последующие действия с ними.

1.2. В своей деятельности Комитет руководствуется Конституциями [Российской Федерации](#) и [Республики Коми](#), федеральными и региональными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Правительства Республики Коми, постановлениями Правительства Российской Федерации и Правительства Республики Коми, правовыми актами Совета и администрации муниципального образования городского округа "Усинск", настоящим положением, иными правовыми актами.

1.3. В своей деятельности Комитет подотчетен Совету муниципального образования городского округа "Усинск" и руководителю администрации городского округа "Усинск".

1.4. Распоряжения Комитета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для предприятий, организаций и учреждений, имущество которых находится в муниципальной собственности.

1.5. Полномочия Комитета не могут быть переданы никаким другим органам и структурным подразделениям администрации муниципального образования городского округа "Усинск" и юридическим лицам.

1.6. Комитет является юридическим лицом, имеет счета, открытые в установленном законодательством порядке, круглую печать с изображением Государственного герба Республики Коми и со своим наименованием, бланки, вывеску со своим наименованием на коми и русском языках, иные печати и штампы, имеет имущество, находящееся в оперативном управлении, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать в судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Комитет осуществляет в установленном порядке и в соответствии с законодательством функции получателя средств бюджета муниципального образования городского округа "Усинск" в части средств, предусмотренных на содержание Комитета,

реализацию возложенных на него функций, и функции главного распорядителя средств бюджета.

1.8. Комитет в пределах своей компетенции в установленном порядке взаимодействует с органами государственной власти Российской Федерации, Республики Коми, администрацией муниципального образования городского округа "Усинск", муниципальными, государственными, общественными, коммерческими организациями, предприятиями и учреждениями, находящимися на территории городского округа "Усинск", Республики Коми и Российской Федерации.

1.9. Полное официальное наименование Комитета:

- на русском языке: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа "Усинск";

- на коми языке: "Усинск" кар кытшлӧн муниципальной юкӧнса администрациялӧн муниципальной эмбурӧн веськӧдланін.

1.10. Сокращенное наименование: КУМИ АМО ГО "Усинск".

1.11. Юридический адрес Комитета: 169710, Республика Коми, г. Усинск, улица Ленина, дом 13.

1.12. Фактический адрес Комитета: 169710, Республика Коми, г. Усинск, улица Ленина, дом 13.

1.13. Учредителем Комитета является муниципальное образование городского округа "Усинск".

Функции и полномочия учредителя осуществляет администрация муниципального образования городского округа "Усинск".

1.14. Комитет отвечает по своим обязательствам в случаях, предусмотренных действующим законодательством. Субсидиарную ответственность по обязательствам Комитета несет собственник закрепленного за ним имущества.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами Комитета являются:

- эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом муниципального образования городского округа "Усинск" в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением;

- разработка нормативных актов, регламентирующих управление и распоряжение муниципальной собственностью муниципального образования городского округа "Усинск" и осуществление контроля в ходе их исполнения;

- создание и обеспечение функционирования системы учета муниципальной собственности муниципального образования городского округа "Усинск", ведения реестра муниципального имущества и осуществление контроля за правомерностью использования и обеспечения сохранности муниципальной собственности;

- защита имущественных прав и интересов муниципального образования городского округа "Усинск" в сфере владения и распоряжения муниципальной собственностью;
- осуществление межотраслевой координации, методического и правового обеспечения процессов приватизации муниципального имущества, управления и распоряжения им;
- обеспечение поступления неналоговых доходов бюджета муниципального образования городского округа "Усинск" от использования муниципального имущества.

3. ФУНКЦИИ

Комитет, являясь уполномоченным органом в вопросах управления и распоряжения муниципальным имуществом, осуществляет следующие функции:

3.1. Разрабатывает и вносит на утверждение Совета муниципального образования городского округа порядок управления муниципальной собственностью, подготавливает проекты муниципальных правовых актов по вопросам приватизации, управления и распоряжения объектами муниципальной собственности, привлечения инвестиций;

3.2. Организует правовое обеспечение и осуществляет методическое руководство в области приватизации, управления и распоряжения муниципальной собственностью;

3.3. Обеспечивает защиту имущественных прав и интересов муниципального образования городского округа "Усинск" на его территории и за его пределами и осуществляет в пределах своей компетенции необходимые действия по устранению нарушений законодательства в области приватизации, управления и распоряжения объектами муниципальной собственности;

3.4. Осуществляет в установленном порядке учет муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий, в оперативном управлении муниципальных учреждений и в составе казны муниципального образования городского округа "Усинск", ведет реестр имущества муниципального образования городского округа "Усинск";

3.5. Осуществляет подготовку и выдачу выписок, справок из реестра муниципальной собственности муниципального образования городского округа "Усинск";

3.6. Представляет интересы муниципального образования при государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

3.7. Организует и проводит работу по инвентаризации муниципального имущества. Принимает необходимые меры в случае нарушения порядка использования и распоряжения муниципальным имуществом;

3.8. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации осуществляет постановку на учет выявленного бесхозяйного и выморочного (перешедшего в порядке наследования) имущества;

3.9. Выступает арендодателем муниципального имущества, а также осуществляет передачу муниципального имущества (объектов движимого, недвижимого имущества, в том числе земельных участков) на других условиях;

3.10. Осуществляет полномочия от имени муниципального образования городского округа

округа "Усинск" участника (акционера) в лице представителей в органах управления хозяйственных обществ, товариществ и иных организаций, акции (доли в уставном капитале) которых находятся в муниципальной собственности;

3.11. В пределах своей компетенции организует работу по оценке стоимости, изготовлению технической и кадастровой документации на муниципальное имущество в установленном действующим законодательством порядке;

3.12. Осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества;

3.13. Осуществляет по поручению лица, осуществляющего полномочия собственника муниципального имущества, функции заказчика по вопросам содержания и охраны муниципальной собственности, находящейся в казне муниципального образования городского округа "Усинск";

3.14. Осуществляет полномочия по приватизации муниципального имущества в установленном законодательством Российской Федерации, Республики Коми и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования городского округа "Усинск" порядке. Разрабатывает ежегодные прогнозы приватизации муниципального имущества муниципального образования городского округа "Усинск". Представляет отчеты об исполнении планов приватизации муниципального имущества, разрабатывает и вносит на утверждение Совета муниципального образования городского округа Программу приватизации имущества муниципального образования городского округа "Усинск";

3.15. Подготавливает и представляет прогноз поступлений в местный бюджет средств от приватизации и использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, контролирует и принимает необходимые меры для обеспечения этих поступлений;

3.16. Контролирует поступления в местный бюджет части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей в бюджет;

3.17. Согласовывает предложения о целесообразности создания, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий или учреждений, изменения типа существующего учреждения;

3.18. Осуществляет закрепление муниципального имущества за муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления на основании постановлений администрации муниципального образования городского округа "Усинск". Осуществляет изъятие закрепленного за муниципальными предприятиями, учреждениями на праве оперативного управления и хозяйственного ведения излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества на основании постановлений администрации муниципального образования городского округа "Усинск";

3.19. Оформляет согласование отчуждения муниципальными унитарными предприятиями закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения недвижимого имущества;

3.20. Назначает и проводит документальные и иные проверки деятельности муниципальных предприятий и учреждений, а также иных юридических лиц в части

контроля за использованием по назначению и сохранностью имущества муниципального образования городского округа "Усинск";

3.21. На основании постановлений администрации муниципального образования городского округа "Усинск" производит списание муниципального имущества;

3.22. Представляет интересы муниципального образования при решении его имущественных вопросов во всех органах государственной власти;

3.23. Разрабатывает проекты нормативных правовых и распорядительных актов по вопросам, связанным с деятельностью Комитета;

3.24. Является органом, уполномоченным на управление и распоряжение земельными участками муниципального образования городского округа "Усинск", находящимися в муниципальной собственности муниципального образования городского округа "Усинск", в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования городского округа "Усинск";

3.25. Осуществляет подготовку правовых актов, издаваемых администрацией муниципального образования городского округа "Усинск", о предоставлении земельных участков во временное и (или) постоянное пользование и владение, заключает договоры купли-продажи, договоры аренды, договоры безвозмездного срочного пользования земельных участков, акты приема-передачи земельных участков, передаваемых в собственность бесплатно, а также иные соглашения, связанные с вышеуказанными договорными отношениями, обеспечивает их учет и хранение;

3.26. Обеспечивает в необходимых случаях разработку землеустроительной документации и ее согласование и осуществляет финансирование расходов на кадастровую оценку земли, межевание земельных участков, инвентаризацию сельскохозяйственных земель;

3.27. Организует и проводит торги по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков;

3.28. В пределах своих полномочий издает акты, содержащие нормы земельного права. Осуществляет отнесение земель к категориям, перевод их из одной категории в другую из земель, находящихся в муниципальной собственности, за исключением земель сельскохозяйственного назначения; земель, находящихся в частной собственности, за исключением земель сельскохозяйственного назначения, на основании постановлений администрации муниципального образования городского округа "Усинск";

3.29. В пределах компетенции органов местного самоуправления осуществляет подготовку нормативно-правовых актов органов самоуправления муниципального образования по установлению публичных сервитутов;

3.30. Обеспечивает выбор земельного участка для строительства, а также согласовывает местоположение земельного участка для целей, не связанных со строительством, по заявлению гражданина или юридического лица в соответствии с действующим законодательством;

3.31. Организует проведение приемки-передачи рекультивированных (или ненарушенных) земельных участков на территории муниципального образования городского округа "Усинск";

3.32. Утратил силу. - [Решение](#) Совета МО городского округа "Усинск" от 19.09.2019 N 335;

3.33. Разрабатывает и вносит на утверждение Совета муниципального образования городского округа "Усинск" решения по определению налоговых ставок, по установлению налоговых льгот, норм предоставления земельных участков, порядка определения размера арендной платы за земли, находящиеся в муниципальной собственности;

3.34. Выступает уполномоченным органом по проведению торгов по передаче имущества, составляющего муниципальную казну, во временное и (или) постоянное пользование и владение;

3.35. Организует проведение торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на муниципальных земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности городского округа, и регулирует договорные отношения, возникающие в процессе размещения наружной рекламы и рекламных конструкций;

3.36. Согласовывает заключаемые договоры аренды, безвозмездного пользования муниципальным имуществом, закрепленным за муниципальными предприятиями, учреждениями, а также договоры по передаче муниципального имущества, переданного иным юридическим лицам на праве аренды, доверительного управления и безвозмездного пользования;

3.37. Представляет интересы муниципального образования городского округа "Усинск" по вопросам, относящимся к компетенции Комитета, в арбитражных судах, судах общей юрисдикции, в мировых судах, в органах государственной власти, органах местного самоуправления, правоохранительных органах, предприятиях, учреждениях, организациях;

3.38. Оформляет согласование муниципальным унитарным предприятиям и учреждениям совершения крупных сделок, сделок с движимым и недвижимым имуществом предприятий;

3.39. Оформляет от имени муниципального образования иные права собственника имущества муниципальных унитарных предприятий и учреждений в соответствии с действующим законодательством;

3.40. Является главным распорядителем средств местного бюджета, предусмотренных на содержание Комитета, а также на финансовое обеспечение исполнения возложенных на Комитет функций;

3.41. Осуществляет бюджетное финансирование расходов по капитальным вложениям, содержанию и ремонту муниципального нежилого фонда;

3.42. Осуществляет необходимые действия с целью получения предварительного согласия на предоставление муниципальных преференций в виде предоставления муниципального имущества муниципального образования городского округа "Усинск", составляющего казну муниципального образования городского округа "Усинск", в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление;

3.43. Осуществляет в установленном порядке функции получателя средств бюджета муниципального образования городского округа "Усинск" в части средств, предусмотренных на содержание Комитета и на реализацию возложенных на Комитет

функций;

3.44. Осуществляет функции Заказчика при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения деятельности Комитета и осуществления полномочий, входящих в компетенцию Комитета;

3.45. Направляет запросы и получает от органов государственной власти, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций различных форм собственности материалы и информацию, необходимые для осуществления своих функций;

3.46. Осуществляет защиту информационных ресурсов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми, осуществляет защиту сведений, составляющих государственную тайну;

3.47. Утратил силу. - [Решение](#) Совета МО городского округа "Усинск" от 19.09.2019 N 335;

3.48. Осуществляет иные функции и полномочия в соответствии с действующим законодательством, муниципальными нормативно-правовыми актами.

4. ПРАВА

4.1. Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального образования городского округа "Усинск" имеет право в установленном законодательством порядке:

- вносить свои предложения и рекомендации на рассмотрение Совета муниципального образования городского округа "Усинск" и руководителя администрации муниципального образования городского округа "Усинск", касающиеся вопросов приватизации, управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности,

- разрабатывать и осуществлять мероприятия по выявлению бесхозного имущества, по незаконному владению земельными участками, расположенными на территории муниципального образования городского округа "Усинск",

- распоряжаться муниципальным имуществом, находящимся в муниципальной казне,

- для выполнения своих функций требовать от муниципальных предприятий и учреждений необходимые документы и сведения,

- в установленном порядке назначать и проводить документальные и фактические проверки (ревизии, инвентаризации и т.д.) в целях осуществления контроля за надлежащим использованием и сохранностью находящегося в муниципальной собственности имущества, закрепленного за предприятиями на праве хозяйственного ведения и за учреждениями - на праве оперативного управления,

- выступать по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета, на сессиях Совета муниципального образования городского округа "Усинск", вносить свои предложения и замечания в проекты решений сессии Совета муниципального образования городского округа "Усинск",

- запрашивать и получать в установленном порядке информацию и материалы по

вопросам, отнесенным к компетенции Комитета,

- привлекать в установленном порядке для проработки вопросов, отнесенных к сфере деятельности Комитета, научные и иные организации, ученых и специалистов,

- давать юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета.

4.2. Комитет осуществляет иные права в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального образования городского округа "Усинск", соответствующие задачам и функциям Комитета.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ

5.1. Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального образования городского округа "Усинск" возглавляет председатель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности руководителем администрации муниципального образования городского округа "Усинск", действующий на основании настоящего Положения и доверенности, выданной руководителем администрации муниципального образования городского округа "Усинск".

5.2. Структура и штатное расписание Комитета утверждается в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом осуществляет руководство деятельностью Комитета на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет функций.

5.4. Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа "Усинск":

- вносит в установленном порядке на рассмотрение Совета муниципального образования городского округа "Усинск" проекты нормативных актов по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городского округа "Усинск";

- обеспечивает исполнение и соблюдение нормативных и иных актов Российской Федерации, Республики Коми и муниципального образования городского округа "Усинск";

- без доверенности действует от имени Комитета, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, в арбитражных судах, в судах общей юрисдикции, третейских судах, а также в отношениях с юридическими и физическими лицами, заключает от имени Комитета договоры, вступает в другие гражданско-правовые отношения, выдает доверенности;

- в установленном порядке распоряжается имуществом Комитета, в том числе денежными средствами, открывает и закрывает счета, подписывает финансовые документы;

- в установленном порядке формирует бюджетную смету Комитета на соответствующий финансовый год;

- в установленном законом порядке осуществляет права и обязанности от имени

работодателя в отношении работников Комитета, в том числе муниципальных служащих;

- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения и дает указания, контролирует их исполнение;

- обеспечивает соблюдение трудовой, финансовой и учетной дисциплины;

- реализует кадровую политику в сфере деятельности Комитета, организует мероприятия по повышению квалификации, аттестации работников Комитета;

- назначает на должность и освобождает от должности работников Комитета, поощряет их и налагает на них дисциплинарные взыскания;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального образования городского округа "Усинск".

утверждает:

- смету расходов на содержание Комитета, фонд оплаты труда в соответствии с действующим законодательством;

- положение о материальном стимулировании работников Комитета на основе действующих положений;

- должностные инструкции работников Комитета.

5.5. Председатель Комитета несет персональную ответственность за:

- выполнение Комитетом задач и функций, возложенных на него настоящим Положением;

- достоверность бухгалтерской и статистической отчетности;

- своевременность рассмотрения обращений граждан и юридических лиц по вопросам своей компетенции;

- соблюдение финансовой дисциплины;

- создание работникам Комитета условий труда, соответствующих требованиям законодательства.

5.6. В период временного отсутствия председателя Комитета его обязанности в полном объеме исполняет заместитель председателя Комитета или иной работник Комитета, назначенные председателем Комитета. При наличии вакантной должности председателя Комитета, решение о возложении обязанностей председателя Комитета принимается руководителем администрации муниципального образования городского округа "Усинск".

6. ИМУЩЕСТВО КОМИТЕТА

6.1. Имущество Комитета составляют закрепленные за ним на праве оперативного управления основные средства, финансовые ресурсы, отражаемые на его самостоятельном балансе.

6.2. Земельные участки закрепляются за Комитетом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. Комитет несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

6.4. Изъятие и (или) отчуждение имущества, закрепленного за Комитетом, допускается только в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.5. При использовании имущества, являющегося муниципальной собственностью, Комитет обязан:

- обеспечить сохранность и эффективность использования закрепленного за ним имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

- производить своевременный текущий и капитальный ремонт имущества.

7. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИТЕТА

7.1. Финансовое обеспечение деятельности Комитета осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования городского округа "Усинск" на основании бюджетной сметы.

7.2. Источниками финансового обеспечения деятельности Комитета являются:

- средства, полученные из бюджета муниципального образования городского округа "Усинск" на основании бюджетной сметы;

- субвенции и субсидии, выделяемые местному бюджету из федерального бюджета и бюджета Республики Коми;

- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

7.3. Комитет отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а при их недостаточности - субсидиарную ответственность по его обязательствам несет собственник имущества (администрация муниципального образования городского округа "Усинск").

8. ВЗАИМОСВЯЗЬ С ДРУГИМИ ОРГАНАМИ И ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "УСИНСК"

8.1. Комитет совместно с органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования городского округа "Усинск" осуществляет:

- подготовку нормативных документов по приватизации и управлению муниципальным имуществом;

- контроль за деятельностью муниципальных предприятий и учреждений;

- контроль за эффективностью использования муниципального имущества.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КОМИТЕТА

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Положения Комитет несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ КОМИТЕТА

10.1. Ликвидация, реорганизация Комитета осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

10.2. При ликвидации Комитета архивы Комитета передаются в архив администрации муниципального образования городского округа "Усинск" в порядке, установленном законодательствами Российской Федерации и Республики Коми.

10.3. При ликвидации и реорганизации Комитета работникам Комитета гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством.

11. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ К ДАННОМУ ПОЛОЖЕНИЮ

11.1. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено.

11.2. Изменения и дополнения утверждаются решением Совета городского округа "Усинск" в установленном порядке.

11.3. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим законодательством Российской Федерации и Республики Коми и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования городского округа "Усинск".
