

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «УСИНСК»

---

---

23 декабря 2022 года

№ 2598

## **Об утверждении порядка предоставления средств из резервного фонда администрации муниципального образования городского округа «Усинск» для ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий**

В соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2019 года № 1928 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинён ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причинённого при пресечении террористического акта правомерными действиями», постановлением Правительства Республики Коми от 27 июня 2022 года № 304 «Об утверждении Порядка и условий оказания гражданам единовременной материальной помощи, финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, выплаты единовременных пособий в случаях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера федерального, межрегионального и

регионального характера», статьями 50, 53 Устава муниципального образования городского округа «Усинск», администрация муниципального образования городского округа «Усинск»

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

– порядок предоставления средств из резервного фонда администрации муниципального образования городского округа «Усинск» для ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий согласно приложению № 1;

– перечень и содержание документов, необходимых для обоснования выделения средств из резервного фонда администрации муниципального образования городского округа «Усинск» для ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий согласно приложению № 2.

2. Отменить постановление администрации муниципального образования городского округа «Усинск» от 01 февраля 2019 года № 120 «Об утверждении Положения о порядке расходования средств резервного фонда администрации муниципального образования городского округа «Усинск» по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий».

3. Муниципальному центру управления администрации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Общему отделу разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования городского округа «Усинск».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального образования городского округа «Усинск» А.А. Актиеву.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. руководителя администрации

Т.А. Анисимова

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
городского округа «Усинск»  
от 23 декабря 2022 года № 2598  
(приложение № 1)

Порядок предоставления средств из резервного фонда администрации  
муниципального образования городского округа «Усинск» для ликвидации  
чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий

1. Настоящий порядок регулирует вопросы предоставления средств из резервного фонда администрации муниципального образования городского округа «Усинск» для ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий муниципального характера (далее – Порядок, Резервный фонд).

Основные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, в котором они используются в Федеральном законе от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

2. Резервный фонд создается для финансирования непредвиденных расходов на неотложные работы для ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий, имевших место на территории муниципального образования городского округа «Усинск».

3. Размер Резервного фонда определяется решением Совета муниципального образования городского округа «Усинск» о бюджете муниципального образования городского округа «Усинск» на соответствующий финансовый год.

4. Под имуществом первой необходимости понимается минимальный набор непродовольственных товаров общесемейного пользования, необходимых для сохранения здоровья человека и обеспечения его жизнедеятельности, включающий в себя:

- 1) предметы для хранения и приготовления пищи – холодильник, газовая плита (электроплита) и шкаф для посуды;
- 2) предметы мебели для приёма пищи – стол и стул (табуретка);
- 3) предметы мебели для сна – кровать (диван);
- 4) предметы средств информирования граждан – телевизор (радио);
- 5) предметы средств водоснабжения и отопления (в случае отсутствия централизованного водоснабжения и отопления) – насос для подачи воды, водонагреватель и отопительный котёл (переносная печь).

5. Критериями утраты имущества первой необходимости являются:

- 1) частичная утрата имущества первой необходимости – приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации части находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости (не менее 3

предметов имущества первой необходимости) в состояние, непригодное для дальнейшего использования;

2) полная утрата имущества первой необходимости – приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации всего находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости в состояние, непригодное для дальнейшего использования.

б. Средства Резервного фонда выделяются на финансирование следующих мероприятий:

а) проведение неотложных аварийно-спасательных работ в зоне чрезвычайной ситуации согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

б) проведение неотложных аварийно-восстановительных работ в зоне чрезвычайной ситуации согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

в) оказание экстренной медицинской помощи пострадавшим в чрезвычайной ситуации;

г) развертывание и содержание временных пунктов проживания и питания для эвакуируемых пострадавших граждан в течение необходимого срока, но не более одного месяца (из расчёта за временное размещение – до 550 рублей на человека в сутки, за питание – до 250 рублей на человека в сутки);

д) оказание гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации единовременной материальной помощи в размере – 10 тысяч рублей на человека;

е) оказание гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости (из расчёта за частично утраченное имущество первой необходимости – 50 тысяч рублей на семью, за полностью утраченное имущество первой необходимости – 100 тысяч рублей на семью);

ж) оказание гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации финансовой помощи для восстановления объекта жилищного фонда, пострадавшего в результате весеннего половодья, паводка, из расчёта до 30 тысяч рублей, в зависимости от последствий негативного воздействия последствий чрезвычайной ситуации на объект жилищного фонда и представленных документов в соответствии с подпунктом 6.3 пункта 6 настоящего Порядка;

з) возмещение расходов, связанных с привлечением в установленном порядке сил и средств Усинского муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Республики Коми для проведения экстренных мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий и оценки причинённого ущерба;

и) мероприятия по ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий, проводимых по решению комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования городского округа «Усинск» (далее – Комиссия).

6.1. Выделение бюджетных ассигнований из Резервного фонда на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных подпунктом «д» пункта 6 настоящего Порядка, осуществляется при одновременном выполнении на день введения режима чрезвычайной ситуации для органов управления и сил Усинского муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Республики Коми следующих условий:

– постоянное проживание гражданина в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации и в котором он зарегистрирован по месту жительства;

– нарушение условий жизнедеятельности гражданина в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.

6.2. Выделение бюджетных ассигнований из Резервного фонда на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных подпунктом «е» пункта 6 настоящего Порядка, осуществляется при одновременном выполнении на день введения режима чрезвычайной ситуации для органов управления и сил Усинского муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Республики Коми следующих условий:

– постоянное проживание гражданина в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации и в котором он зарегистрирован по месту жительства;

– утрата гражданином частично или полностью имущества первой необходимости в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.

6.3. Выделение бюджетных ассигнований из Резервного фонда на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных подпунктом «ж» пункта 6 настоящего Порядка, осуществляется при одновременном выполнении на день введения режима чрезвычайной ситуации для органов управления и сил Усинского муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Республики Коми следующих условий:

– постоянное проживание гражданина (собственника) в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации и в котором он зарегистрирован по месту жительства;

– объект жилого фонда имеет государственную регистрацию, как объект недвижимости;

– наличие у гражданина (собственника) правоустанавливающих документов (выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости) на объект жилого фонда, который попал в зону чрезвычайной ситуации;

– наличие подтверждающих документов на проведение восстановительных работ жилого фонда (договор на оказания услуг, счета,

чеки), пострадавшего в результате последствий негативного воздействия чрезвычайной ситуации.

6.4. Выплаты гражданам, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка, производятся независимо от страховых выплат, осуществляемых им страховщиками по заключенным договорам страхования. Предоставление единовременных выплат гражданам, пострадавшим в результате террористического акта, проживающим в Республике Коми осуществляется из резервного фонда Правительства Республики Коми по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий.

7. Финансовое обеспечение мер по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах (на территории) муниципального образования (за исключением чрезвычайных ситуаций в лесах, возникших вследствие лесных пожаров) является расходным обязательством муниципального образования.

Организации всех форм собственности участвуют в ликвидации чрезвычайных ситуаций за счёт собственных средств.

8. Решение Комиссии о выделении средств из Резервного фонда принимается в тех случаях, когда средств, находящихся в распоряжении организаций, предприятий и учреждений, самостоятельных отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования городского округа «Усинск», осуществлявших указанные в настоящем Порядке мероприятия, недостаточно, а также для оказания гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации единовременной материальной помощи и финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости и необходимостью восстановления пострадавшего жилищного фонда.

9. При недостаточности собственных средств на ликвидацию последствий чрезвычайной ситуации организации, предприятия и учреждения, самостоятельные отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации муниципального образования городского округа «Усинск» в срок не позднее одного месяца со дня возникновения чрезвычайной ситуации обращаются через управление гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации муниципального образования городского округа «Усинск» (далее – Управление) в Комиссию.

К обращению должны быть приложены документы в соответствии с утверждённым Перечнем документов, необходимых для обоснования запрашиваемых средств из Резервного фонда, регламентированных приказом Комитета Республики Коми гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций от 12.05.2020 № 33-ОД «Об утверждении форм документов для обоснования размера запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Республики Коми по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий и порядок их подготовки» (далее – Приказ 33-ОД).

10. Граждане, пострадавшие в результате чрезвычайной ситуации, для получения единовременной материальной помощи и (или) финансовой

помощи в связи с утратой имущества первой необходимости, и (или) при причинении ущерба объектам жилищного фонда обращаются с заявлением в администрацию муниципального образования городского округа «Усинск» (далее – Администрация) по форме в соответствии с Приказом 33-ОД в срок:

1) для оказания единовременной материальной помощи – не позднее 1 месяца со дня введения режима чрезвычайной ситуации;

2) для оказания финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости и (или) при причинении ущерба жилищному фонду – не позднее 6 месяцев со дня введения режима чрезвычайной ситуации.

Заявление подаётся заявителем лично посредством почтовой связи либо через соответствующий территориальный орган по месту жительства заявителя.

Днём представления документов считается день их регистрации.

Поступившие в Администрацию заявления через Управление направляются в Комиссию.

Управление в отношении каждого гражданина, обратившегося за финансовой помощью, формирует личное дело, в которое включаются представленные им документы.

Управление в течение 15 рабочих дней со дня поступления в их адрес документов:

1) подготавливает проект постановления Администрации о создании межведомственной комиссии по проведению обследования объектов, повреждённых (разрушенных) в результате чрезвычайной ситуации, и организует её работу;

2) запрашивает:

– в Министерстве Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий в Республике Коми справку-подтверждение о государственной регистрации чрезвычайной ситуации;

– в ФГБУ Северо-Западное управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды документы, подтверждающие факт произошедшей чрезвычайной ситуации;

3) оформляет документы, необходимые для обоснования выделения средств из резервного фонда:

– акты обследований объектов, повреждённых (разрушенных) в результате чрезвычайной ситуации;

– сводные данные о количестве граждан, нуждающихся в единовременной материальной помощи и финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости;

– сводный реестр мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций, финансируемых из Резервного фонда;

– смету-заявку потребности в денежных средствах на оказание помощи в ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий;

4) проводит экспертизу представленных к обращению организаций, предприятий и учреждений, самостоятельных отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации документов, обосновывающих размер запрашиваемых средств, документов, необходимых для обоснования размера затрат по оказанию гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости и (или) при причинении ущерба жилищному фонду в результате возникновения чрезвычайной ситуации, в соответствии с утверждённым перечнем и содержанием документов, необходимых для обоснования выделения средств из Резервного фонда;

5) составляет заключение по результатам проведения экспертизы и направляет в Финансовое управление Администрации (далее – Финуправление) смету-заявку потребности в денежных средствах на оказание помощи в ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий на территории муниципального образования городского округа «Усинск» (далее – МО ГО «Усинск»).

Финуправление в течение 7 рабочих дней со дня поступления сметы-заявки от Управления, проверяет её на предмет достаточности имеющегося остатка средств Резервного фонда для финансового обеспечения указанных в смете-заявке мероприятий.

По результатам проверки Финуправление составляет соответствующее заключение и направляет его в Управление.

Управление в течение 3 рабочих дней со дня поступления заключения Финуправления готовит сводное заключение и направляет его в Комиссию.

Комиссия рассматривает сводное заключение на внеплановом заседании и принимает решение о выделении средств из Резервного фонда, оформляет его протоколом, с указанием размера выделяемых средств и их целевого назначения.

Основанием для выделения средств из Резервного фонда является постановление Администрации, в котором указывается размер ассигнований и их целевое назначение, а также главный распорядитель бюджетных средств, через которого будет осуществляться расходование средств бюджета МО ГО «Усинск».

Проект постановления Администрации о выделении средств из Резервного фонда готовится Управлением в течение 5 рабочих дней со дня поступления решения Комиссии о выделении средств.

11. Выплата помощи осуществляется не позднее 30 рабочих дней со дня принятия решения о назначении и выплате финансовой помощи путём зачисления на счета граждан в кредитной организации.

12. Средства, выделенные из Резервного фонда и не использованные по целевому назначению, подлежат возврату в бюджет МО ГО «Усинск» путём увеличения остатков неиспользованных ассигнований Резервного фонда на основании постановления Администрации о внесении изменений в постановление Администрации, на основании которого данные средства



выделялись, с указанием суммы, подлежащей возврату в бюджет МО ГО «Усинск».

13. Решения Комиссии о выделении средств из Резервного фонда исполненные частично или не в полном объеме в течение финансового года, в котором они приняты, утрачивают силу с завершением финансового года.

Отчёт об использовании средств Резервного фонда предоставляется главными распорядителями бюджетных средств согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

14. Финансовая помощь выплачивается гражданам однократно.

15. Основаниями для принятия решения об отказе в назначении и выплате финансовой помощи являются:

1) несоответствие условиям, указанным в подпункте 6.1 пункта 6 настоящего Порядка (в случае обращения за назначением и выплатой единовременной материальной помощи);

2) несоответствие условиям, указанным в подпункте 6.2 пункта 6 настоящего Порядка (в случае обращения за назначением и выплатой финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости);

3) несоответствие условиям, указанным в подпункте 6.3 пункта 6 настоящего Порядка (в случае обращения за назначением и выплатой финансовой помощи для восстановления жилищного фонда, пострадавшего в результате весеннего половодья, паводка);

4) непредставление или представление не в полном объеме документов, необходимых для обоснования выделения средств из Резервного фонда;

5) недостоверность или противоречивость сведений, содержащихся в представленных документах.

При наличии противоречивых сведений в представленных документах и (или) при несоответствии содержания, и (или) оформления документов Управление осуществляет проверку на предмет соответствия указанных сведений действительности посредством направления в течение 5 рабочих дней со дня представления документов запросов в органы и организации, располагающие необходимой информацией. При этом срок принятия решения о назначении и выплате (отказе в назначении и выплате) финансовой помощи продлевается на срок, необходимый для получения запрашиваемой информации, но не более чем на 30 календарных дней, о чем сообщается гражданину путём направления письменного уведомления в течение 5 рабочих дней со дня направления соответствующего запроса (запросов).

На основании полученной информации, подтверждающей недостоверность представленных сведений, в течение 5 рабочих дней со дня получения указанной информации принимается комиссионное решение об отказе в назначении и выплате финансовой помощи.

6) представление заявления и документов позднее сроков, указанных в пункте 10 настоящего Порядка;

7) получение ранее финансовой помощи по основанию, указанному в заявлении.

Приложение 1  
к Порядку предоставления средств из резервного  
фонда администрации муниципального  
образования городского округа «Усинск» для  
ликвидации чрезвычайных ситуаций и  
последствий стихийных бедствий

**ПЕРЕЧЕНЬ**

неотложных аварийно-спасательных работ в зоне чрезвычайной ситуации

1. Ввод (вывод) сил и средств в зону (из зоны) чрезвычайной ситуации.
2. Поиск пострадавших в зоне чрезвычайной ситуации.
3. Деблокирование, извлечение и спасение пострадавших из аварийной среды.
4. Первая помощь до оказания медицинской помощи.
5. Локализация и ликвидация поражающих факторов источников чрезвычайной ситуации.
6. Эвакуация населения из зоны чрезвычайной ситуации и его возвращение в места постоянного проживания.

Приложение 2  
к Порядку предоставления средств из резервного  
фонда администрации муниципального  
образования городского округа «Усинск» для  
ликвидации чрезвычайных ситуаций и  
последствий стихийных бедствий

ПЕРЕЧЕНЬ

неотложных аварийно-восстановительных работ в зоне чрезвычайной  
ситуации

1. Устройство, разборка и демонтаж временных сооружений - дамб, плотин и каналов отвода водных, селевых, оползневых и других масс для защиты объектов, территорий и водозаборов, а также переправ и проходов для экстренной эвакуации.

2. Восстановление по временной схеме объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры (при условии, что проводятся минимально необходимые работы, в результате которых объекты восстанавливают утраченную способность к функционированию, что указанные работы осуществляются до отмены режима чрезвычайной ситуации и не потребуются изменение технических характеристик конструктивных элементов объектов после отмены режима чрезвычайной ситуации).

3. Подготовка объектов жилищного фонда и социально значимых объектов образования, здравоохранения и социальной поддержки населения, находящихся в муниципальной собственности, к восстановительным работам (откачка воды, просушка помещений первых надземных, цокольных и подвальных этажей, обрушение и временное укрепление аварийных конструкций зданий и сооружений, вывоз мусора).

4. Восстановительные работы на объектах жилищного фонда и социально значимых объектах образования, здравоохранения и социальной поддержки населения, находящихся в муниципальной собственности (за исключением работ, связанных с внутренней отделкой помещений).

5. Санитарная очистка (обработка) и обеззараживание территории населённых пунктов, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации.

Приложение 3  
к Порядку предоставления средств из резервного  
фонда администрации муниципального  
образования городского округа «Усинск» для  
ликвидации чрезвычайных ситуаций и  
последствий стихийных бедствий

Отчёт  
об использовании средств резервного фонда администрации муниципального образования городского округа «Усинск»  
для ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий

\_\_\_\_\_  
(главный распорядитель бюджетных средств)

\_\_\_\_\_  
(период)

№ п/п	Постановление (№ и дата)	Направление расходования средств	Сумма по постановлению	КВСП	КФСР	КЦСР	КВР	КОСГУ	Доведено ассигнований	Кассовые расходы	Остаток (гр. 10 - гр. 11)	Примечание (причины возникновения остатка, информация о сроках использования/в озврата остатка ассигнований)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель:

тел.:

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
городского округа «Усинск»  
от 23 декабря 2022 года № 2598  
(приложение № 2)

Перечень и содержание документов, необходимых для обоснования выделения средств из резервного фонда администрации муниципального образования городского округа «Усинск» для ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий

Перечень и содержание документов должны соответствовать приказу Комитета Республики Коми гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций от 12 мая 2020 года № 33-ОД «Об утверждении форм документов для обоснования размера запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Республики Коми по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий и порядок их подготовки».

1. Перечень и содержание документов, необходимых для обоснования выделения средств из резервного фонда администрации муниципального образования городского округа «Усинск» для ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий (далее – Резервный фонд):

- протокол заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования городского округа «Усинск» (далее – Комиссия);
- справка-подтверждение Главного управления МЧС России по Республике Коми о государственной регистрации чрезвычайной ситуации (при её наличии);
- документы, подтверждающие факт произошедшей чрезвычайной ситуации;
- акт обследования объекта, повреждённого (разрушенного) в результате чрезвычайной ситуации (приложение 1 к настоящему Перечню и содержанию документов);
- основные сведения (приложение 2 к настоящему Перечню и содержанию документов);
- сводный реестр мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций, финансируемых из Резервного фонда (приложение 3 к настоящему Перечню и содержанию документов);
- смета-заявка потребности в денежных средствах на оказание помощи в ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий (приложение 4 к настоящему Перечню и содержанию документов);
- сметный локальный расчёт на неотложные аварийно-восстановительные работы в зоне чрезвычайной ситуации по объекту;
- документы, необходимые для обоснования размера затрат на поисковые и аварийно-спасательные работы;

- документы, необходимые для обоснования размера затрат по организации проживания эвакуируемого населения;
- документы, необходимые для обоснования размера затрат по питанию эвакуируемого населения;
- документы, необходимые для обоснования размера затрат по оказанию гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации единовременной материальной помощи и финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости.

2. Документы, необходимые для обоснования размера затрат по оказанию гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации единовременной материальной помощи и финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости:

- заявления от граждан об оказании единовременной материальной помощи и финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости согласно приложению 5 к настоящему Перечню и содержанию документов.

Территориальными органами администрации муниципального образования городского округа «Усинск» предоставляются:

- ходатайства на выделение средств из Резервного фонда;
- списки граждан, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи и финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости;
- выписки из Похозяйственного реестра.

Межведомственной комиссией по проведению обследований объектов, повреждённых (разрушенных) в результате чрезвычайной ситуации, предоставляются:

- акты обследования объектов, повреждённых (разрушенных) в результате чрезвычайной ситуации;
- фотоматериалы к актам обследования (если объект недвижимости – 4 наружной стороны и 4 внутренней).

Управляющими организациями (компаниями), обслуживающими жилой фонд, предоставляются:

- поквартирные карточки зарегистрированных граждан.

Управлением гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации муниципального образования городского округа «Усинск» (далее – Управление) предоставляются:

- заключение о проведении экспертизы документов предоставленных на выделение гражданам единовременной материальной помощи и финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости, а также понесённого ущерба жилому фонду, в результате прохождения половодья (паводка);

- сводные данные о количестве граждан, нуждающихся в единовременной материальной помощи и финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости;

- сводное заключение о проведении экспертиз документов предоставленных на выделение гражданам единовременной материальной помощи и финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости и

достаточности имеющегося остатка средств Резервного фонда для финансового обеспечения указанных в предоставленных документах мероприятий.

Управление организует работу Комиссии для рассмотрения вопроса оказания гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации единовременной материальной помощи и финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости.

Приложение 1  
к Перечню и содержанию документов, необходимых для  
обоснования выделения средств из резервного фонда  
администрации муниципального образования городского  
округа «Усинск» для ликвидации чрезвычайных ситуаций  
и последствий стихийных бедствий

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления ГО и ЧС  
администрации МО ГО «Усинск»  
(подпись, фамилия, И.О.)

Глава муниципального образования  
городского округа – руководитель  
администрации городского округа  
«Усинск»

(подпись, фамилия, И.О.)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
МП

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
МП

АКТ

обследования объекта, повреждённого (разрушенного) в результате

\_\_\_\_\_ В \_\_\_\_\_  
(наименование ЧС, дата) (адрес объекта)

Наименование объекта \_\_\_\_\_

Собственник объекта \_\_\_\_\_

Характеристика объекта по конструктивным элементам \_\_\_\_\_

(размеры, материалы, год постройки, балансовая стоимость)

Характеристика повреждений (разрушений) по конструктивным элементам \_\_\_\_\_

(длина, ширина, высота, м, кв.м, куб.м)

Сумма нанесённого ущерба \_\_\_\_\_

Комиссия в составе:

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_ (Должность) (Фамилия, И.О.) (Подпись) (Дата)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_ (Должность) (Фамилия, И.О.) (Подпись) (Дата)

\_\_\_\_\_ (Должность) (Фамилия, И.О.) (Подпись) (Дата)

\_\_\_\_\_ (Должность) (Фамилия, И.О.) (Подпись) (Дата)





Руководитель организации  
(на балансе которого находятся объекты)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (дата) (Ф.И.О.)  
М.П.

Руководитель финансового органа  
(на балансе которого находятся объекты)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (дата) (Ф.И.О.)  
М.П.

Руководитель страхового органа

\_\_\_\_\_  
(подпись) (дата) (Ф.И.О.)  
М.П.

## Приложение 3

к Перечню и содержанию документов, необходимых для обоснования выделения средств из резервного фонда администрации муниципального образования городского округа «Усинск» для ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления ГО и ЧС  
администрации МО ГО «Усинск»  
(подпись, фамилия, И.О.)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП

УТВЕРЖДАЮ

Глава муниципального образования  
городского округа – руководитель  
администрации городского округа  
«Усинск»

(подпись, фамилия, И.О.)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП

## СВОДНЫЙ РЕЕСТР

мероприятий по ликвидации чрезвычайной ситуации, финансируемых из резервного фонда

№ п/п	Наименование объектов	Стоимость неотложных аварийно-восстановительных работ (тыс. руб.)			Примечание
		По документам МО	По проверке Комитета по обеспечению мероприятий гражданской защиты Республики Коми	Принято Минфином Республики Коми	
1	2	3	4	5	6
I	Неотложные аварийно-спасательные работы в зоне ЧС, всего:				
	в том числе:				
II.	Неотложные аварийно-восстановительные работы в зоне ЧС, всего:				

	в том числе:				
	Объекты жилищно-коммунального хозяйства (с указанием юридического адреса объектов и расшифровкой наименований)				
	Объекты социальной сферы (с указанием юридического адреса объектов и расшифровкой наименований)				
	Объекты промышленности (с указанием юридического адреса объектов и расшифровкой наименований)				
	Объекты энергетики (с указанием юридического адреса объектов и расшифровкой наименований)				
	Объекты транспорта (с указанием юридического адреса объектов и расшифровкой наименований)				
	Объекты связи (с указанием юридического адреса объектов и расшифровкой наименований)				
	Объекты сельского хозяйства (с указанием юридического адреса объектов и расшифровкой наименований)				
III.	Оказание экстренной медицинской помощи пострадавшим в ЧС, всего				
	в том числе:				
IV.	Развертывание и содержание временных пунктов проживания и питания для эвакуируемых пострадавших граждан, всего				
	в том числе:				

Приложение 4  
к Перечню и содержанию документов, необходимых для  
обоснования выделения средств из резервного фонда  
администрации муниципального образования городского  
округа «Усинск» для ликвидации чрезвычайных ситуаций  
и последствий стихийных бедствий

### УТВЕРЖДАЮ

Глава муниципального образования  
городского округа – руководитель  
администрации городского округа  
«Усинск»

(подпись, фамилия, И.О.)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП

### СМЕТА-ЗАЯВКА

потребности в денежных средствах на оказание помощи в ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных  
бедствий администрации муниципального образования городского округа «Усинск»  
(субъект местного самоуправления)

#### I. Состояние бюджета местного самоуправления

Свободный (не распределённый) остаток бюджетных назначений резервного фонда администрации муниципального образования городского округа «Усинск» для ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ руб.

II. Расходы на проведение неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций(тыс. рублей).

№	Наименование	Количество	Стоимость работ	Источники финансирования	Всего
---	--------------	------------	-----------------	--------------------------	-------

п/п	отраслей (подотраслей) объектов экономики	пострадавш их объектов									
			Поисковых и аварийно- спасательн ых	Аварийно- восстанови тельных	Итого	Из бюджета МО	За счёт республикан ских органов исполнитель ной власти	За счёт предприят ий, организац ий, учреждени й	Внеб юдже тные источ ники	Из резервн ого фонда Правит ельства Респуб лики Коми	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Жилищный фонд										
2	Объекты соцкультбыта										
3	Коммунальное хозяйство										
4	Транспорт										
5	Связь										
6	Промышленность										
7	Сельское хозяйство										
	ИТОГО:										

Примечание: составляется с учётом актов и смет.

III. Развертывание и содержание временных пунктов проживания и питания, аренда зданий (сооружений) для пострадавших граждан \_\_\_\_\_ (тыс. рублей)







гражданам в связи с утратой имущества первой необходимости											
Итого:											

IV. - Всего по смете-заявке \_\_\_\_\_ тыс. руб., в том числе:

- за счёт бюджета МО: \_\_\_\_\_ тыс. руб.

- за счёт резервного фонда РК: \_\_\_\_\_ тыс.руб.

Руководитель Финансового управления администрации  
муниципального образования городского округа «Усинск» \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (подпись) М.П.

Начальник Управления гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций  
администрации муниципального образования городского округа «Усинск» \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись) М.П.

Приложение  
к Перечню и содержанию документов, необходимых для  
обоснования выделения средств из резервного фонда  
администрации муниципального образования городского  
округа «Усинск» для ликвидации чрезвычайных ситуаций  
и последствий стихийных бедствий

Главе муниципального образования городского округа –  
руководителю администрации городского округа  
«Усинск»

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)  
и членов моей семьи в списки на оказание единовременной материальной  
помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой имущества первой  
необходимости (имущества), так как жилое помещение, в котором проживаю  
я и члены моей семьи, оказался (оказалось) и пострадал (пострадало) в зоне  
чрезвычайной ситуации, при этом я и члены моей семьи утратили полностью  
(частично) имущество первой необходимости (имущество).

Состав семьи:

1. Жена - \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

2. Сын - \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

3. Отец - \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

4. Мать - \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

5. Другие члены семьи: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа удостоверяющего личность)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

К заявлению прилагается:

1. Согласие на обработку персональных данных, на каждого совершеннолетнего члена семьи. Если на выплату заявляются несовершеннолетние, то, также предоставляется согласие на обработку персональных данных от родителей (законных представителей).

2. Копии документов, удостоверяющие личность, в том числе страница регистрации места жительства.

3. Копии документов, устанавливающие право собственности на жилое помещение, попавшее в зону чрезвычайной ситуации.

4. В случае чрезвычайной ситуации, связанной с пожаром, предоставляется справка, выданная территориальным отделом МЧС России по г.Усинску, о произошедшем пожаре.

5. Банковские реквизиты на каждое лицо, указанное в заявлении от собственника жилого помещения.

6. Иные документы, подтверждающие проведение восстановительных работ жилого фонда, пострадавшего в результате воздействия негативных факторов чрезвычайной ситуации.

Полный пакет документов предоставляется лично в сектор обращений граждан администрации г.Усинска или руководителю администрации территориального органа.