

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «УСИНСК»

18 апреля 2023 года

№ 799

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Усинск» от 15 января 2019 года № 7 «Об утверждении Порядка производства реконструкции, капитального ремонта арендуемых объектов нежилого фонда, инженерной и транспортной инфраструктуры, относящихся к муниципальной собственности городского округа «Усинск», и зачета затрат на их проведение в счет арендной платы»

В целях установления единых требований к проведению реконструкции, капитального ремонта арендуемых объектов нежилого фонда, инженерной и транспортной инфраструктуры, относящихся к муниципальной собственности муниципального образования городского округа «Усинск», и возмещения затрат на их проведение в счет арендной платы, руководствуясь статьями 50, 53 Устава муниципального образования городского округа «Усинск», администрация муниципального образования городского округа «Усинск»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования городского округа «Усинск» от 15 января 2019 года № 7 «Об утверждении Порядка производства реконструкции, капитального ремонта арендуемых объектов нежилого фонда, инженерной и транспортной инфраструктуры, относящихся к муниципальной собственности городского

округа «Усинск», и зачета затрат на их проведение в счет арендной платы» изменения, изложив пункты 5.3.1 и 5.4.2 в новой редакции:

«5.3.1. Для подтверждения произведенных затрат арендатор не позднее 30 календарных дней с даты окончания работ, указанной в акте выполненных работ, представляет в Комитет следующие документы:

- акт приемки объекта комиссии по приемке отремонтированных (реконструированных) объектов, относящихся к муниципальной собственности, находящихся в аренде;
- сметная документация на изготовление проекта;
- при капитальном ремонте (реконструкции) со смешанными видами работ необходим оригинал сметы с расчетом коэффициента перевода цен на момент проведения работ;
- акты выполненных работ КС-2, КС-3;
- ксерокопия журнала производства работ;
- платежные поручения, подтверждающие оплату за выполненные работы с отметкой банка;
- копии счетов-фактур и товарные накладные с кассовыми чеками на приобретение материалов.».

«5.4.2. Для подтверждения произведенных затрат арендатор не позднее 30 календарных дней с даты окончания работ, указанной в акте выполненных работ, представляет в Комитет следующие документы:

- акт приемки объекта комиссии по приемке отремонтированных (реконструированных) объектов, относящихся к муниципальной собственности, находящихся в аренде;
- дефектная ведомость с указанием видов работ;
- копии счетов-фактур и товарные накладные с кассовыми чеками на приобретение материалов;
- акты выполненных работ по этапам ремонта;
- платежные поручения, подтверждающие оплату приобретения материалов.

Предоставленные копии должны быть заверены в установленном порядке.».

2. Муниципальному центру управления администрации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Общему отделу разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования городского округа «Усинск».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального образования городского округа «Усинск» А.А. Актиеву.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава городского округа –
руководитель администрации

Н.З. Такаев