

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «УСИНСК» РЕСПУБЛИКИ КОМИ

---

---

4 июля 2024 года

№ 1180

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, реализуемое гражданам, проживающим на территории муниципального округа «Усинск» Республики Коми, для нужд отопления**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами предоставления из республиканского бюджета Республики Коми субвенций на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, используемое для нужд отопления, утвержденными постановлением Правительства Республики Коми от 31 октября 2019 года № 520 «О Государственной программе Республики Коми «Развитие строительства, обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан», руководствуясь статьей 9 Устава муниципального округа «Усинск» Республики Коми, администрация муниципального округа «Усинск» Республики Коми

## ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, реализуемое гражданам, проживающим на территории муниципального округа «Усинск» Республики Коми, для нужд отопления согласно приложению.

2. Отменить постановление администрации муниципального образования городского округа «Усинск» от 27 декабря 2022 года № 2602 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии в целях возмещения

недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, реализуемое гражданам, проживающим на территории муниципального образования городского округа «Усинск», для нужд отопления».

3. Муниципальному центру управления администрации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Общему отделу разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми А.А. Актиеву.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности  
главы округа «Усинск»

В.Г. Руденко

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
округа «Усинск»  
от 4 июля 2024 года № 1180  
(приложение)

ПОРЯДОК

предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов,  
возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо  
твердое, реализуемое гражданам, проживающим на территории  
муниципального округа «Усинск» Республики Коми, для нужд отопления

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и механизм предоставления субсидии поставщикам топлива твердого на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, реализуемое гражданам и используемое для нужд отопления граждан, проживающих в домах с печным отоплением на территории муниципального округа «Усинск» Республики Коми (далее – субсидия).

1.2. Целью предоставления субсидии является возмещение недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, реализуемое гражданам и используемое для нужд отопления граждан, проживающих в домах с печным отоплением на территории муниципального округа «Усинск» Республики Коми (далее – округ «Усинск»).

Использование субсидии на иные цели не допускается.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период является администрация муниципального округа «Усинск» Республики Коми (далее – Администрация).

1.4. Предоставление субсидии осуществляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете округа «Усинск» за счет поступающих субвенций из республиканского бюджета Республики Коми, в рамках реализации основного мероприятия 2.7 подпрограммы 2 «Содержание и развитие жилищно-коммунального хозяйства» муниципальной программы «Жилье и жилищно-коммунальное хозяйство», утвержденной постановлением администрации муниципального образования городского округа «Усинск» от 11 февраля 2020 года № 208.

1.5. Получателями субсидии за счет средств бюджета округа «Усинск» в рамках настоящего Порядка (категории получателей субсидии) являются поставщики топлива твердого, реализующие топливо твердое на территории округа «Усинск», у которых экономически обоснованная цена на реализуемое

потребителям топливо твердое, отраженная в заключении уполномоченного Правительством Республики Коми органа исполнительной власти Республики Коми по результатам проведения экспертизы расчета цены на топливо твердое, которое выдано не ранее чем за 2 года до дня поставки топлива твердого поставщиком топлива твердого гражданам, для соответствующего поставщика топлива твердого превышает предельные максимальные розничные цены на топливо твердое, установленные Правительством Республики Коми (далее – получатели субсидии).

1.6.Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе за период с 1 декабря года, предшествующего очередному финансовому году, по 30 ноября текущего финансового года.

1.7.Сведения о субсидии размещаются на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» сведений о субсидиях не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете).

1.8.Субсидия предоставляется без проведения отбора получателей субсидий.

## II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1.Субсидия предоставляется получателям субсидии, которые отвечают на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, используемое для нужд отопления (далее – соглашение), следующим требованиям:

1) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 % (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии не получает средства из бюджета округа «Усинск», из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Республики Коми, муниципальных правовых актов Администрации на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка;

5) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

б) у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет округа «Усинск», из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией));

8) получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе

товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора);

10) ведет обособленный аналитический учет операций, связанных с субсидируемой деятельностью.

Ответственность за соблюдение вышеуказанных положений и достоверность предоставляемых сведений несут поставщики топлива твердого в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Получатель субсидии для заключения соглашения представляет в общий отдел Администрации следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии с указанием планового размера недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, реализуемое гражданам, проживающим на территории округа «Усинск» для нужд отопления (по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку);

2) согласие получателя субсидии на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение;

3) письмо в произвольной форме о порядке ведения получателем субсидии обособленного аналитического учета операций, связанных с субсидируемой деятельностью, подписанного руководителем поставщика топлива твердого на получение бюджетных средств, с приложением копий приказов по учетной политике (при наличии);

4) копию заключения по результатам проведения экспертизы расчета цены на топливо твердое, осуществленного уполномоченным органом исполнительной власти Республики Коми в сфере государственного регулирования цен (тарифов);

5) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сформированную не ранее чем за 1 месяц до дня представления заявки (в случае если получатель субсидии представляет ее самостоятельно), справку о постановке на учет физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющего налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

6) справку о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора или налогового агента (в случае если субъект малого и среднего предпринимательства представляет ее самостоятельно), сформированную не ранее чем за 1 месяц до дня представления заявки (в случае если она предоставлена поставщиком топлива твердого самостоятельно);

7) справку Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, и

возмещению страхователем излишне понесенных расходов на выплату страхового обеспечения или обеспечения по страхованию, сформированную на последнюю отчетную дату (в случае если она предоставлена хозяйствующим субъектом самостоятельно);

8) обязательство в произвольной форме о соблюдении подпунктов 1–10 пункта 2.1 настоящего Порядка.

Сведения, содержащиеся в документах, указанных в подпунктах 5–7 настоящего пункта, запрашиваются управлением экономического развития, прогнозирования и инвестиционной политики администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми (далее – Управление) в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки в порядке межведомственного информационного взаимодействия у органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, а также подведомственных этим органам организаций, если такие сведения находятся в распоряжении этих органов (организаций) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, в случае если указанные документы не были представлены поставщиком топлива твердого самостоятельно.

Ответственность за соблюдение вышеуказанных условий и требований и достоверность представляемых документов несут получатели субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В течение 15 рабочих дней со дня получения документов Управление рассматривает представленный пакет документов, проверяет получателя субсидии на соответствие требованиям настоящего Порядка (в том числе путем направления официального запроса в соответствующие органы и (или) сверки с открытыми данными, представленными на официальных сайтах данных органов) и по результатам рассмотрения направляет в управление правовой и кадровой работы администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми (далее – управление правовой и кадровой работы) для заключения соглашения или возвращает документы претенденту с указанием причин возврата в письменном виде по адресу, указанному в представленных документах.

Срок подготовки и направления получателю субсидии соглашения управлением правовой и кадровой работы не может превышать 7 рабочих дней со дня направления документов Управлением.

Получатель субсидии подписывает и направляет соглашение в Управление правовой и кадровой работы в течение 5 рабочих дней со дня его получения.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет муниципального округа «Усинск» Республики Коми.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

Причины возврата документов претенденту:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка документов;

б) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

в) не соответствие требованиям и условиям, установленным настоящим Порядком;

Претендент при устранении выявленных недостатков вправе повторно представить главному распорядителю пакет документов, указанных в подпунктах 1–8 пункта 2.2 настоящего Порядка.

2.3. Предоставление субсидии из бюджета округа «Усинск» осуществляется на основании соглашения, заключенного между получателем субсидии и Администрацией, в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении из бюджета округа «Усинск» субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденной Финансовым управлением администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми.

2.4. Соглашение заключается в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете округа «Усинск» на текущий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на

предоставление субсидий на данные цели (с учетом принятых и неисполненных обязательств).

Предельный размер субсидии в рамках соглашения не может превышать утвержденные лимиты бюджетных обязательств на текущий финансовый год на данные цели и рассчитывается на основании предоставленных поставщиком топлива твердого документов по следующей формуле:

$$S_n = V_n \times (C_1 - C_2),$$

где  $S_n$  – плановые убытки  $n$ -поставщика топлива твердого, возникающие в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, руб.;

$V_n$  – плановый объем отпуска гражданам, проживающим в домах с печным отоплением на территории округа «Усинск», топлива твердого  $n$ -поставщиком топлива твердого в соответствии с заявлением о предоставлении субсидии, плотных куб.м (тонн); плановый объем отпуска гражданам, проживающим в домах с печным отоплением на территории округа «Усинск», топлива твердого  $n$ -поставщиком топлива твердого в соответствии с заявлением о предоставлении субсидии, плотных куб.м (тонн) не может превышать объем отпуска, отраженного в заключении по результатам проведения экспертизы расчета цены на топливо твердое уполномоченным Правительством Республики Коми органом исполнительной власти Республики Коми для  $n$ -поставщика топлива твердого, руб./плот. куб.м (руб./т) за соответствующий период;

$C_1$  – экономически обоснованный расчет цены на реализуемое населению топливо твердое, осуществленный уполномоченным Правительством Республики Коми органом исполнительной власти Республики Коми для  $n$ -поставщика топлива твердого, руб./плот. куб.м (руб./т);

$C_2$  – предельная максимальная розничная цена на топливо твердое, установленная Правительством Республики Коми, руб./плот. куб.м (руб./т).

2.5. В соглашение включаются положения об изменении условий предоставления субсидии по согласованию сторон в случае уменьшения главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении; при недостижении согласия – о расторжении соглашения о предоставлении субсидии.

При уменьшении ранее доведенных лимитов размер субсидии получателя субсидии сокращается пропорционально остатку неисполненных обязательств по соглашению.

В случае увеличения (уменьшения) размера потребности в субсидии получатель субсидии в срок не позднее 30 ноября текущего года представляет главному распорядителю письменное заявление об увеличении (уменьшении) субсидии в произвольной форме с приложением уточненного расчета убытков.

При этом документы, предоставленные в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, повторно не представляются (в случае, если ранее представленные сведения не изменились).

Рассмотрение документов и заключение дополнительного соглашения к соглашению осуществляется в порядке, установленном пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.6. Управление правовой и кадровой работы не позднее 3 рабочих дней со дня заключения соглашения (внесения изменений в соглашение) представляет копию заключенного соглашения в Управление.

2.7. Для получения субсидии получатели субсидии представляют в общий отдел Администрации не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, следующие документы:

- отчет о недополученных доходах, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, реализуемое населению округа «Усинск», для нужд отопления по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

- копии актов приема-передачи топлива твердого по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, заверенные руководителем поставщика топлива твердого;

- списки-реестры граждан, получивших топливо твердое, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

- справки с места жительства в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Выдача справки-расчета по определению годовой потребности в твердом топливе граждан, проживающих в домах с печным отоплением на территории муниципального образования городского округа «Усинск»;

- копии документов, подтверждающие приобретение получателем субсидии топлива твердого у производителей на соответствующей территории (предоставляются в случае установления в заключении по результатам проведения экспертизы расчета цены на топливо твердое, осуществленного Комитетом Республики Коми по тарифам, экономически обоснованных цен с указанием территории приобретения).

Ответственность за достоверность представляемых сведений несут поставщики топлива твердого в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отпуск получателем субсидии топлива твердого населению, проживающему в домах с печным отоплением на территории округа «Усинск», по ценам, не превышающим предельные максимальные розничные цены на топливо твердое, установленные Правительством Республики Коми, осуществляется при предъявлении следующих документов:

- справки с места жительства в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Выдача справки-расчета по определению годовой потребности в твердом топливе граждан, проживающих в домах с печным отоплением на территории муниципального образования городского округа «Усинск»;

- документа, удостоверяющего личность с отметкой о прописке по месту жительства.

Ответственность за данные, указанные в списках-реестрах граждан, получивших топливо твердое, а также в справках с места жительства, несут

руководители территориальных органов Администрации.

2.8. В течение 10 рабочих дней со дня получения документов, перечисленных в пункте 2.7 настоящего Порядка, от получателя субсидии Управление проверяет представленные документы и принимает решение о включении возникших недополученных доходов получателя субсидии в заявку на предоставление субвенций на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, используемое для нужд отопления, и приложение к ней, предоставляемые в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Коми по формам согласно приложениям 5, 6 к настоящему Порядку, или о возврате документов получателю субсидии в письменном виде с указанием причин возврата по адресу, указанному в соглашении.

Перечисление субсидии осуществляется путем перечисления средств на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в соответствии с заключенными соглашениями с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Предельный срок перечисления субсидии – не позднее 10 рабочего дня со дня доведения предельных объемов финансирования из республиканского бюджета Республики Коми.

2.9. Ответственность за достоверность показателей в документах, предоставленных для оплаты денежных обязательств, и за соблюдение сроков оплаты денежных обязательств, установленную действующим законодательством Российской Федерации, несет Управление.

2.10. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

- несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 2.7 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление недостоверности предоставленной получателем субсидии информации;
- обнаружение в предоставленных документах арифметических ошибок;
- документы не соответствуют формам, предусмотренным соглашением;
- к возмещению предъявлены убытки сверх суммы заключенного соглашения;
- в случае предъявления к возмещению недополученных доходов с объемом отпуска твердого топлива гражданам сверх нормативов потребления топлива твердого, утвержденных в установленном порядке, и размеров региональных стандартов нормативной площади жилого помещения, установленных в статьях 1 и 2 Закона Республики Коми от 28 июня 2005 года № 54-РЗ «О региональном стандарте нормативной площади жилого помещения, используемом для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», но не более фактического размера занимаемой общей площади жилого помещения либо по ценам, не соответствующим предельным

максимальным розничным ценам на соответствующий вид топлива твердого, установленным Правительством Республики Коми.

2.11. Результатом предоставления субсидии является обеспечение граждан, проживающих на территории округа «Усинск», твердым топливом по регулируемым ценам.

Показателем, характеризующим достижение/недостижение результата предоставления субсидии (далее – показатель результативности), является «Доля фактически отпущенного гражданам топлива твердого от общего объема топлива твердого, указанного в соглашении о предоставлении субсидии» (%).

Результат предоставления субсидии считается достигнутым, если доля фактически отпущенного гражданам топлива твердого от общего объема топлива твердого, указанного в соглашении о предоставлении субсидии, составит не менее 90 %.

Значение показателя, характеризующего достижение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении.

Оценка достижения значения показателей результативности осуществляется Управлением на основании сравнения планового значения показателя результативности, установленного соглашением и фактически достигнутого значения по итогам отчетного финансового года и в течение 1 года со дня предоставления субсидии.

В случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результата предоставления субсидии, в целях достижения которых предоставляется субсидия, в сроки, определенные соглашением, Администрация по согласованию с получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в соглашение в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии. В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии Администрация вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии.

### III. Требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

3.1. Достижение результата предоставления субсидии определяется на основании информации, предоставленной получателем субсидии в Управление о доли фактически отпущенного гражданам топлива твердого от общего объема топлива твердого, указанного в соглашении о предоставлении субсидии.

3.2. Получатель субсидии ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет отчет о достижении планового значения целевого показателя результативности использования субсидии по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку;

3.3. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств проверяет соблюдение получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.4. Мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии производится Управлением на основании отчета Получателя субсидии о достижении значения целевого показателя результативности предоставления субсидии по состоянию на 20 января года, следующего за отчетным.

3.5. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Администрацией и органами муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии по состоянию на 31 декабря, возврат средств субсидии в бюджет округа «Усинск» осуществляется в следующем порядке:

1) Управление в течение 10 рабочих дней со дня, когда стало известно о нарушении получателем субсидий условий предоставления субсидий, или получения сведений от органов муниципального финансового контроля об установлении фактов нарушения условий их предоставления, выявленных в результате проверок, направляет письменное уведомление получателю субсидий о возврате средств субсидий (далее – уведомление);

2) получатель субсидии в течение 30 календарных дней (если в уведомлении не указан иной срок) с даты получения уведомления осуществляет возврат субсидий, использованных с нарушением установленных условий их предоставления, в бюджет округа «Усинск»;

3) в случае несоблюдения сроков для возврата средств субсидии, установленных уведомлением или графиком, управление правовой и кадровой работы обеспечивает их взыскание в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Объем средств, подлежащий возврату в соответствующий бюджет, рассчитывается по формуле:

$S \text{ возврата} = S \text{ субсидии} \times (1 - T / R) \times 0,1$ , где:

$S$  субсидии – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

$T$  – фактически достигнутое значение показателя, характеризующего достижение результата предоставления субсидии, на отчетную дату;

$R$  – плановое значение показателя результативности, характеризующего достижение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

В случае отсутствия или недостатка источников на возврат субсидий, полученных с нарушением условий их предоставления, получатель субсидии в срок, установленный подпунктом 2) пункта 3.5, представляет в Администрацию на согласование график, в соответствии с которым устанавливается срок возврата субсидий, но не более чем на 6 месяцев с даты получения уведомления.

3.6. Контроль соблюдения условий и порядка предоставления субсидии осуществляется в установленном порядке Администрацией и органами муниципального (финансового) контроля.

Приложение 1  
к Порядку предоставления субсидии в целях  
возмещения недополученных доходов,  
возникающих в результате государственного  
регулирувания цен на топливо твердое

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о предоставлении субсидии

\_\_\_\_\_ (полное наименование поставщика топлива твердого)  
ОГРН (ОГРИП) \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_  
Юридический и почтовый адреса, телефоны \_\_\_\_\_  
Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_  
Контактное лицо \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., номер телефона, адрес электронной почты)

в соответствии с \_\_\_\_\_,  
(указывается нормативно-правовой акт администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми,  
утверждающий Порядок предоставления субсидии в целях возмещения недополученных доходов,  
возникающих в результате государственного регулирувания цен на топливо твердое)

просит предоставить субсидию на возмещение недополученных доходов,  
возникающих в результате государственного регулирувания цен на топливо  
твердое: \_\_\_\_\_ (указывается твердое топливо: дрова, уголь, биотопливо),  
реализуемое гражданам, проживающим на территории округа «Усинск» в  
размере \_\_\_\_\_ рублей.

Расчет размера субсидии по убыткам, возникшим в плановый период:

## Расчет размера субсидии по убыткам, возникшим в плановый период

Вид (категория, марка) твердого топлива <*>	Плановый объем отпуска гражданам, проживающим на территории округа «Усинск», топлива твердого в 20__ году, плот. куб.м (т) <***>		Экономически обоснованный расчет цены на реализуемое населению топливо твердое, осуществленный уполномоченным Правительством Республики Коми органом исполнительной власти Республики Коми на дату подачи заявления, руб./плот. куб.м (руб./т). (без НДС)	Предельная максимальная розничная цена на топливо твердое, установленная Правительством Республики Коми, руб./плот. куб.м (руб./т) (без НДС)		Недополученные доходы, подлежащие возмещению, тыс. руб. за период отпуска топлива твердого
	за период I полугодия	за период II полугодия		I полугодие	II полугодие	
1	2	3	4	5	6	гр. 7 = гр. 2 x (гр. 4 - гр. 5) + гр. 3 x (гр. 4 - гр. 6)
...						
...						
Итого						

Руководитель организации  
(поставщик твердого топлива)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

**Приложение 2**  
к Порядку предоставления субсидии в целях  
возмещения недополученных доходов,  
возникающих в результате государственного  
регулирувания цен на топливо твердое

**ОТЧЕТ**

о недополученных доходах, возникающих в результате государственного регулирования  
цен на топливо твердое, реализуемое населению округа «Усинск» для нужд отопления  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(месяц)

Наименование хозяйствующего субъекта	Фактически отпущено населению топлива твердого (нарастающим итогом), скл. (плотн.) куб.м	Установленная экономически обоснованная цена топлива твердого, руб./скл. (плотн.) куб.м (без НДС)	Установленная розничная цена топлива твердого, руб./скл. (плотн.) куб.м (без НДС)	Недополученные доходы, подлежащие возмещению, руб.	Возмещено с начала года, руб.	Подлежит возмещению, руб.
1	2	3	4	5 гр. 2 x (гр. 3 - гр. 4)	6	7 (гр. 5 - гр. 6)
Раздел 1. С доставкой						
...						
Раздел 2. Без доставки						
...						

Справочно:

- отпущено твердого топлива за последний месяц – \_\_\_\_\_ скл. (плотн.) куб.м;
- экономически обоснованная цена твердого топлива, установленная Комитетом Республики Коми по тарифам (с НДС) – \_\_\_\_\_ руб./скл. (плотн.) куб.м;
- розничная цена твердого топлива, установленная Правительством Республики Коми (с НДС), руб./куб.м (с НДС), – \_\_\_\_\_ руб./скл. (плотн.) куб.м.

Руководитель организации  
(поставщик твердого топлива)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

(\_\_\_\_\_)  
(Ф.И.О.)

М.П.

**Приложение 3**  
к Порядку предоставления субсидии в целях  
возмещения недополученных доходов,  
возникающих в результате государственного  
регулирувания цен на топливо твердое

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ**  
топлива твердого

от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ЗАПОЛНЯЕТСЯ ПОСТАВЩИКОМ ТОПЛИВА ТВЕРДОГО:

\_\_\_\_\_ (наименование поставщика)

поставил \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О./наименование покупателя)

проживающему по адресу: \_\_\_\_\_,

№ п/п	Характеристика жилья	Единица измерения	Показатель
1.	количество проживающих граждан	человек	
2.	площадь жилья	кв.м	
3.	норматив потребления топлива твердого*	кв.м	

топливо твердое со следующими характеристиками:

№ п/п	Вид топлива твердого (дрова, уголь, биотопливо)	Единица измерения (складских куб.м дров, плотных куб.м дров, тонн угля, тонн биотоплива)*	Количество	Цена за единицу продукции, руб.	НДС/НДС не облагается	Стоимость продукции, руб.	С доставкой/ без доставки	Цена доставки за единицу, руб.	Стоимость доставки, руб.
1.									
2.									
3.									

ЗАПОЛНЯЕТСЯ ПОКУПАТЕЛЕМ ТОПЛИВА ТВЕРДОГО:

- 1) Топливо твердое с вышеуказанными характеристиками получил.
- 2) Претензий к качеству твердого топлива: не имею, имею (нужное подчеркнуть).

\_\_\_\_\_ (суть претензии)

Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из сторон.

Поставщик:

Покупатель:

\_\_\_\_\_ (наименование поставщика)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О./наименование покупателя)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись/ФИО ответственного лица)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись/ФИО ответственного лица)

М.П.

*\*18 кв. м общей площади - на одного члена семьи, состоящей из трех и более человек/ 42 кв. м общей площади - на семью из двух человек/ 33 кв. м общей площади - на одинокого гражданина (ст.1 Закона Республики Коми от 28.06.2005 №54-РЗ «О региональном стандарте нормативной площади жилого помещения, используемом для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»)*

*\*\*объем фактически поставленного гражданину топлива твердого указывается со степенью точности: два знака после запятой, за исключением отпуска биотоплива, по отпуску которого указывается три знака после запятой.*

**Приложение 4**  
к Порядку предоставления субсидии в целях  
возмещения недополученных доходов,  
возникающих в результате государственного  
регулирувания цен на топливо твердое

**СПИСОК-РЕЕСТР**  
лиц, получивших топливо твердое  
от \_\_\_\_\_  
(наименование хозяйствующего субъекта)  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(месяц)

№ п/п	ФИО	Адрес	Количество проживающих, чел.	Общая фактическая площадь жилого помещения, кв.м	Размер норматива на 1 кв.м общей площади в год, Плотн. куб.м	Размер регионального стандарта нормативной площади жилого помещения, кв.м	Годовая потребность в топливе твердом, (гр. 5 (или гр. 7) x гр. 6) плотн. куб.м	Объем фактически реализованного топлива твердого, скл. (плотн.) куб.м	Объем реализованного топлива твердого, принятого в расчет для возмещения недополученных доходов поставщику скл. (плотн.) куб.м
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель \_\_\_\_\_  
М.П. (наименование хозяйствующего субъекта)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись/расшифровка подписи)

**СОГЛАСОВАНО**  
Руководитель территориального органа \_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись/расшифровка подписи)

**Приложение 5**  
к Порядку предоставления субсидии в целях  
возмещения недополученных доходов,  
возникающих в результате государственного  
регулирующего цен на топливо твердое

**ЗАЯВКА**

администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми  
на предоставление субвенций на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования  
цен на топливо твердое, используемое для нужд отопления  
на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(месяц)

Реквизиты Соглашения	Плановый годовой объем субвенций из республиканского бюджета Республики Коми на год, рублей	Потребность в субвенциях по расчетам, рублей		Получено из республиканского бюджета Республики Коми с начала года, рублей	Объем причитающейся субвенции, рублей	Примечание (период возникновения потребности)
		Всего, нарастающим итоном	в том числе за отчетный месяц			
1	2	3	4	5	6=(гр.3-гр.5<=гр.2)	8

Заместитель главы  
администрации округа  
«Усинск»

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Руководитель финансового  
управления администрации  
округа «Усинск»

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

**Приложение 6**  
к Порядку предоставления субсидии в целях  
возмещения недополученных доходов,  
возникающих в результате государственного  
регулирувания цен на топливо твердое

**РАСЧЕТ**

фактической потребности в субвенциях на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате  
государственного регулирования цен на топливо твердое, используемое для нужд отопления  
муниципального округа «Усинск» Республики Коми  
по заявке на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(месяц)

Наименование поставщика топлива твердого	Дата и номер договора	Наименование вида топлива	Фактически отпущено населению твердого топлива тонн / плотн. куб. м, (нарастающим итоном)	Установленная экономически обоснованная цена твердого топлива, руб/тонн, плотн.куб. м (без НДС)	Установленная розничная цена твердого топлива, руб/тонн, плотн.куб. м (без НДС)	Недополученные доходы, подлежащие возмещению, рублей	Возмещено с начала года, рублей	Подлежит возмещению, рублей
1	2	3	4	5	6	7=гр.4х(гр. 5- гр. 6)	8	9=гр. 7- гр. 8
1. Поставщики топлива твердого, которым экономически обоснованная цена твердого топлива установлена с учетом доставки								
1.1.								
...								
2. Поставщики топлива твердого, которым экономически обоснованная цена твердого топлива установлена без учета доставки								
2.1.								
...								

Заместитель главы администрации округа «Усинск»

Руководитель финансового управления администрации округа «Усинск»

Исполнитель: ФИО

Тел. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

**Приложение 7**  
к Порядку предоставления субсидии в целях  
возмещения недополученных доходов,  
возникающих в результате государственного  
регулирувания цен на топливо твердое

**ОТЧЕТ**

о достижении значений показателей результативности  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование Получателя субсидии: \_\_\_\_\_  
Периодичность: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование показателя <1>	Наименование проекта (мероприятия <2>)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя <3>	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			Наимен ование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель Получателя субсидии  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-----  
<1> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения 1 к соглашению.

<2> Заполняется по решению органа местного самоуправления, отраслевого органа в случае указания в пункте 1.1.2 соглашения конкретных проектов (мероприятий).

<3> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 6 приложения № 1 к соглашению.