

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «УСИНСК» РЕСПУБЛИКИ КОМИ

9 февраля 2024 года

№ 192

Об организации работы по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план муниципального образования городского округа «Усинск»

В соответствии со статьями 23, 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Республики Коми от 24 декабря 2010 года № 469 «Об утверждении схемы территориального планирования Республики Коми», постановлением Правительства Республики Коми от 11 апреля 2019 года № 185 «О стратегии социально-экономического развития Республики Коми на период до 2035 года», руководствуясь статьей 9 Устава муниципального округа «Усинск» Республики Коми, администрация муниципального округа «Усинск» Республики Коми

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать работу по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план муниципального образования городского округа «Усинск», утвержденный решением Совета МО ГО «Усинск» от 20 октября 2009 года № 320 «Об утверждении генерального плана муниципального образования городского округа «Усинск».

2. Создать Комиссию по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план муниципального образования городского округа «Усинск» и утвердить состав Комиссии согласно приложению № 1.

3. Утвердить:

– Положение о Комиссии по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план муниципального образования городского округа «Усинск» согласно приложению № 2.

– Порядок направления предложений заинтересованных лиц о внесении изменений в Генеральный план муниципального образования городского округа «Усинск» согласно приложению № 3.

4. Муниципальному центру управления администрации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Общему отделу разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми В.Г. Руденко.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава округа «Усинск»

Н.З. Такаев

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
округа «Усинск»
от 9 февраля 2024 года № 192
(приложение № 1)

СОСТАВ

Комиссии по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план
муниципального образования городского округа «Усинск»

Заместитель главы администрации округа «Усинск» Республики Коми,
курирующий направление деятельности – жилищно-коммунальное хозяйство,
транспорт и связь, строительство и архитектура (председатель Комиссии)

Руководитель отдела землепользования Комитета по управлению
муниципальным имуществом администрации муниципального округа
«Усинск» Республики Коми (заместитель председателя Комиссии)

Главный архитектор администрации муниципального округа «Усинск»
Республики Коми (секретарь Комиссии)

Члены Комиссии:

Руководитель отдела архитектуры администрации муниципального округа
«Усинск» Республики Коми

Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом
администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми

Руководитель управления правовой и кадровой работы администрации
муниципального округа «Усинск» Республики Коми

Руководитель управления экономического развития, прогнозирования и
инвестиционной политики администрации муниципального округа «Усинск»
Республики Коми

Начальник управления гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций
администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми

Руководитель управления территориального развития, экологии и
природопользования администрации муниципального округа «Усинск»
Республики Коми

Начальник отдела транспорта и связи администрации муниципального округа
«Усинск» Республики Коми

Руководитель Управления жилищно-коммунального хозяйства
администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
округа «Усинск»
от 9 февраля 2024 года № 192
(приложение № 2)

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план
муниципального образования городского округа «Усинск»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию и порядок работы Комиссии по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план муниципального образования городского округа «Усинск» (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия создается на период до принятия нормативного правового акта, утверждающего внесение изменений в Генеральный план муниципального образования городского округа «Усинск» в установленном порядке.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и Республики Коми, нормативными правовыми актами муниципального округа «Усинск» Республики Коми и настоящим Положением.

II. Порядок деятельности Комиссии

2.1. Комиссия собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие.

2.2. Предложения физических и юридических лиц направляются в Комиссию через секретаря Комиссии.

2.3. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем и секретарем Комиссии.

2.4. Решения на заседаниях Комиссии принимаются открытым голосованием, большинством голосов, присутствующих на заседании членов Комиссии. Каждый член Комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов решающим является голос председателя.

2.5. Техническое обеспечение деятельности Комиссии возлагается на главного архитектора администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми.

2.6. В случае отсутствия председателя Комиссии (командировка, отпуск, болезнь) его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

2.7. В случае отсутствия секретаря Комиссии (командировка, отпуск, болезнь) его обязанности исполняет руководитель отдела архитектуры администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми.

III. Полномочия председателя Комиссии

3.1. Председатель Комиссии руководит, организует и контролирует деятельность Комиссии.

3.2. Созывает и ведет заседание Комиссии.

3.3. Распределяет обязанности между членами Комиссии.

3.4. Организует своевременное представление материалов (документов, схем и т.д.) и представляет Комиссии информацию об актуальности данных материалов.

3.5. Обобщает внесенные замечания, предложения и дополнения к проекту внесения изменений в Генеральный план муниципального образования городского округа «Усинск», ставит на голосование для выработки решения для внесения в протокол.

3.6. Разрабатывает, вносит дополнения в план мероприятий в целях решения вопросов, возникающих в ходе деятельности Комиссии.

3.7. Требуем своевременного выполнения членами Комиссии решений, принятых на заседаниях комиссии.

3.8. Дает поручения членам Комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов), необходимых для разработки проекта внесения изменений в Генеральный план муниципального образования городского округа «Усинск».

3.9. Привлекает других специалистов для разъяснения вопросов, рассматриваемых членами Комиссии при разработке проекта внесения изменений в Генеральный план муниципального образования городского округа «Усинск».

IV. Права и обязанности членов Комиссии

4.1. Участвовать в обсуждении и голосовании рассматриваемых вопросов на заседаниях Комиссии.

4.2. Высказывать замечания, предложения и дополнения в письменном или устном виде, касающиеся проекта внесения изменений в Генеральный план муниципального образования городского округа «Усинск» со ссылкой на конкретные статьи нормативных правовых актов Российской Федерации, Республики Коми, органов местного самоуправления муниципального округа «Усинск» Республики Коми в области градостроительства и земельных отношений.

4.3. Своевременно выполнять поручения председателя Комиссии.

V. Обязанности секретаря Комиссии

5.1.Извещать членов Комиссии о дате заседания телефонограммой не менее чем за день до даты заседания.

5.2.Вести протокол заседания Комиссии.

5.3.Представлять протокол для подписания председателю Комиссии.

5.4.Осуществлять сбор замечаний и предложений по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план муниципального образования городского округа «Усинск», представлять их для рассмотрения членам Комиссии.

5.5.Своевременно выполнять поручения председателя Комиссии.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
округа «Усинск»
от 9 февраля 2024 года № 192
(приложение № 3)

ПОРЯДОК

направления предложений заинтересованных лиц в подготовке проекта
внесения изменений в Генеральный план муниципального образования
городского округа «Усинск»

1. Со дня опубликования настоящего постановления о подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план муниципального образования городского округа «Усинск», в срок до 22 февраля 2024 (включительно), заинтересованные лица вправе направлять в администрацию муниципального округа «Усинск» Республики Коми свои предложения о внесении изменений в Генеральный план муниципального образования городского округа «Усинск».

2. Предложения и замечания принимаются со дня вступления в силу настоящего постановления по 22 февраля 2024 года (включительно) вторник с 9:00 до 12:30 , четверг с 14:00 до 17:00 по адресу: г. Усинск, ул. Ленина, д. 13, каб. 110.

3. Предложения должны быть адресованы главе муниципального округа «Усинск» Республики Коми – главе администрации, а также должны быть подписаны лицом, их изложившим, с указанием обратного адреса и даты подготовки предложений.

4. Предложения могут содержать любые материалы на бумажных или электронных носителях с обоснованием предлагаемого решения (внесения изменения). Направленные материалы возврату не подлежат.

5. Предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план муниципального образования городского округа «Усинск», Комиссией не рассматриваются.

6. Комиссия не дает ответы на поступившие предложения.